

Znak sprawy BGK.271.3.I.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

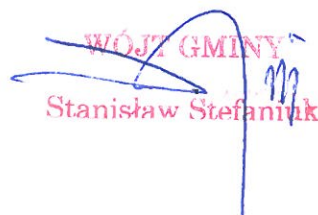
Zamawiający: **Gmina Huszlew**

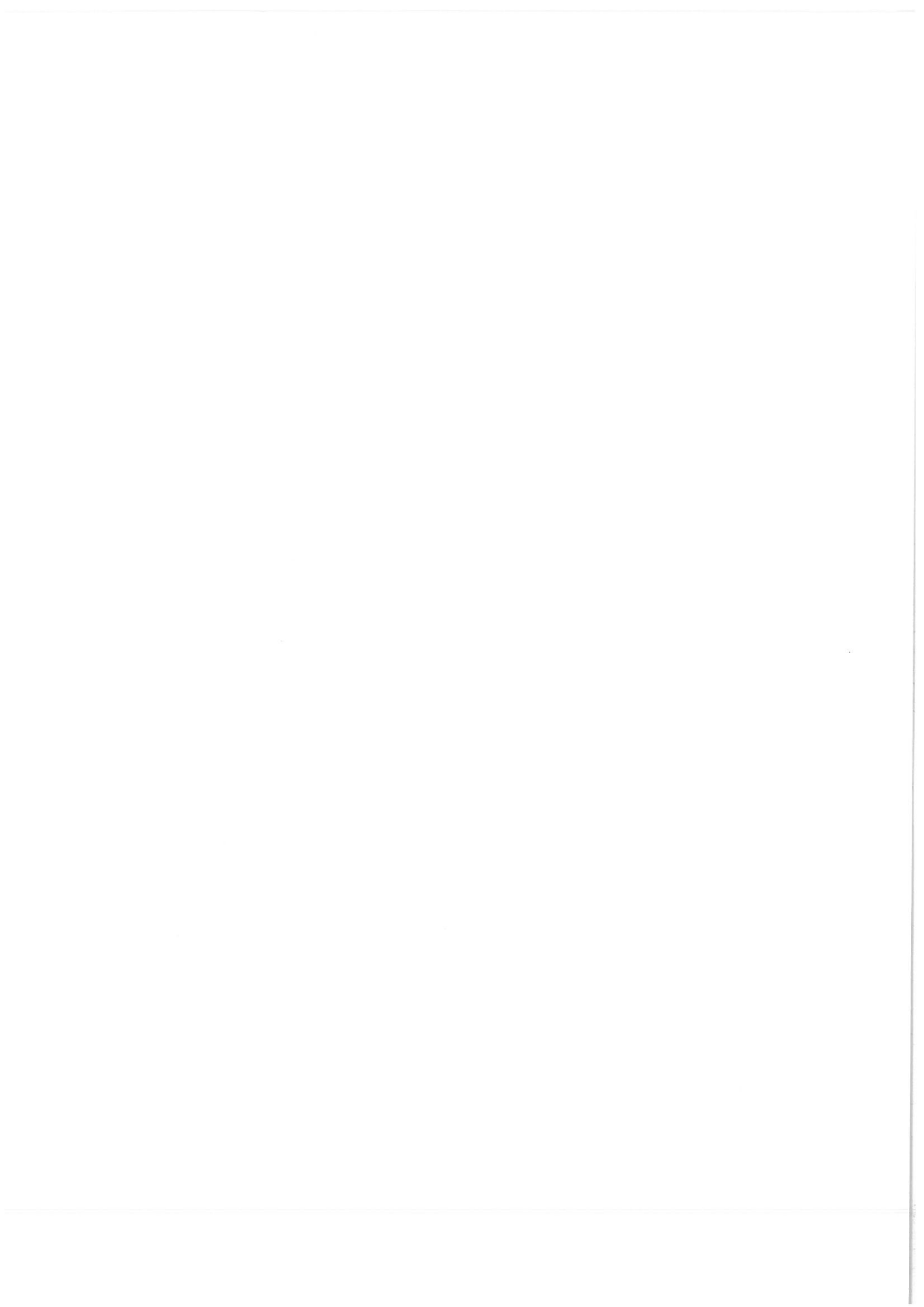
zaprasza do złożenia ofert na:

**„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla robót budowlanych w ramach zadania p.n.: „ Budowa i włączenie studni Nr 1 A do stacji wodociągowej w msc. Huszlew gm. Huszlew na działce nr 1120/2 wraz z modernizacją stacji wodociągowej w m. Huszlew gm. Huszlew”**

Termin realizacji zamówienia: **do 09.08.2022 r.**

1. Miejsce i termin złożenia oferty: sekretariacie Urzędu Gminy w Huszlewie lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl) w terminie do **23.02.2021r.** do godz. **12<sup>00</sup>**
2. Termin otwarcia ofert: **23.02.2022 r** godz. **12<sup>30</sup>**
3. Warunki płatności: przelewna konto Wykonawcy
4. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Renata Biskupska
5. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim
6. Informacje dodatkowe:  
np. przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium cena

  
WÓJT GMINY  
Stanisław Stefaniuk



Huszlew, 15.02.2022r.

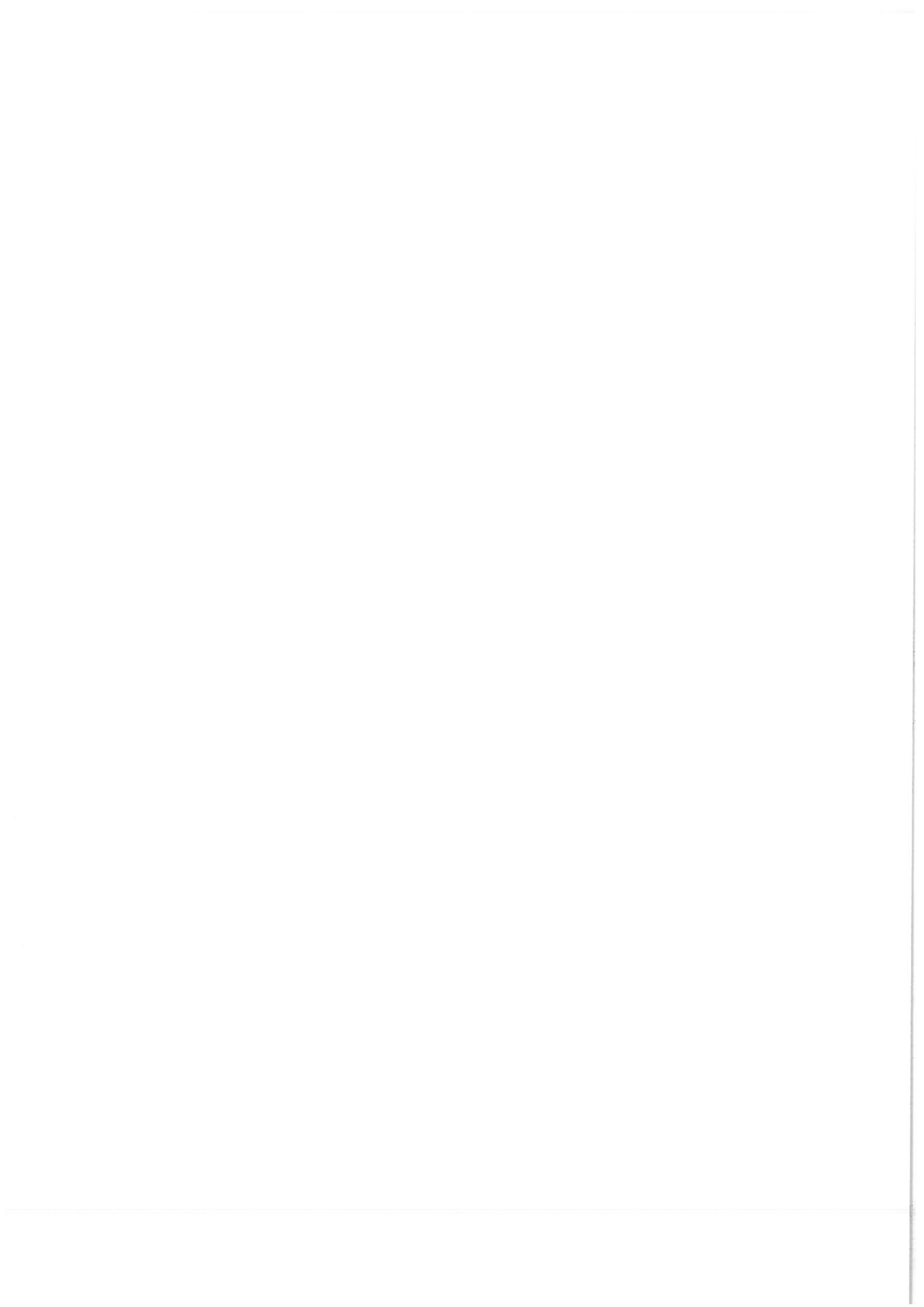
Zamawiający:  
Gmina Huszlew  
Huszlew 77, 08-206 Huszlew  
tel. (83) 358 01 23; fax: (83) 358 01 08  
Strona internetowa: <http://www.e-bip.pl/Start/32>  
Adres e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl)

**ZAPROSZENIE**  
**do złożenia oferty cenowej**  
**IDENTYFIKATOR SPRAWY: BGK.271.3.I.2022**

Gmina Huszlew zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia publicznego  
**„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”**  
dla robót budowlanych w ramach zadania p.n. p.n.: „**Budowa i włączenie studni Nr 1 A do stacji wodociągowej w msc. Huszlew gm. Huszlew na działce nr 1120/2 wraz z modernizacją stacji wodociągowej w m. Huszlew gm. Huszlew”**

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót budowlanych związane z modernizacją stacji wodociągowej w miejscowości Huszlew położonej na działce nr geod. 1120/2 – zgodnie z dokumentacją projektową: „Projekt budowlany i wykonawczy: modernizacja stacji wodociągowej w miejscowości Huszlew, gm. Huszlew” i „Projekt budowlano-wykonawczy włączenia studni nr 1A do stacji wodociągowej w m. Huszlew gm. Huszlew”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zamieszczony na stronie zamówień publicznych Zamawiającego <https://huszlew.ezamawiajacy.pl> nr postępowania: BGK.271.1.2022

1. **Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należeć będzie zarządzanie procesem inwestycyjnym, który będzie obejmował w szczególności:**
- 1) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o wykonanie robót budowlanych;
  - 2) Pełny nadzór nad robotami sanitarnymi
  - 3) Kontrola jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów i ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami;
  - 4) Akceptacja materiałów budowlanych i urządzeń;
  - 5) Zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
  - 6) Kontrola zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i innymi dokumentami;
  - 7) Rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót;
  - 8) Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie;
  - 9) Sprawdzanie wykonania robót zanikowych;
  - 10) Uczestnictwo w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
  - 11) Uczestnictwo w Radach Budowy organizowanych,



- 12) Kompletowanie dokumentów związanych z odbiorem końcowym;
- 13) Potwierdzanie gotowości do odbioru robót;
- 14) Uczestnictwo w czynnościach odbioru robót i przekazania ich do użytku;
- 15) Dojazd i pobyt na terenie budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi. Wymagana jest obecność przynajmniej 1 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski. Obecność inspektora dokumentowana będzie wpisami do prowadzonego dziennika budowy;
- 16) Uczestnictwo w 3 przeglądach w okresie gwarancji oraz kontrola usunięcia ujawnionych wad;
- 17) Żądanie od kierownika robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem budowlanym;
- 18) Kontrola terminowości wykonywania robót i każdorazowe powiadamianie Zamawiającego o ewentualnym zagrożeniu terminowego wykonania robót;
- 19) Zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach.

1. Wykonawca będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy Prawo budowlane, obowiązującymi Normami i sztuką budowlaną, za skutki ewentualnych wypadków i szkód ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.

2. Termin wykonania zamówienia: ustala się na dzień **09.08.2022r** i podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Jest to termin maksymalny.

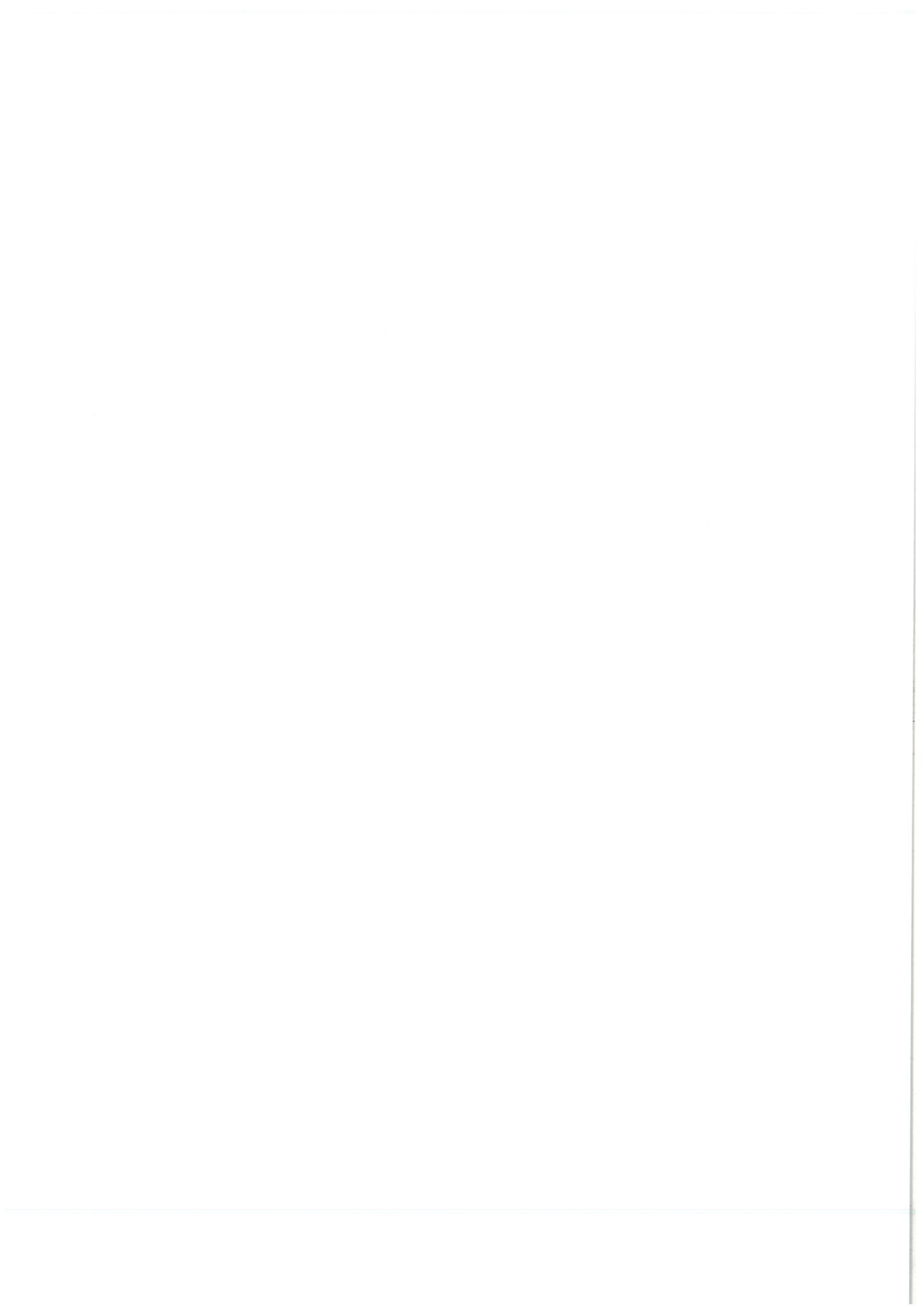
3. Wzór umowy przed podpisaniem może być modyfikowany, w celu dostosowania do warunków realizacji zamówienia.

1. Kryteria oceny ofert:

- 1) cena – **100 pkt.**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto*}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Wykonawca w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia) podaje cenę brutto za całość zamówienia z naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkiem VAT. Cenę oferty należy podać w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W postępowaniu ustanowiono wynagrodzenie ryczałtowe, w związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, **Zaleca się Wykonawcom wnikliwą analizę dokumentacji zamówienia oraz dokonanie wizji lokalnej na terenie budowy przed obliczeniem ceny oferty.**



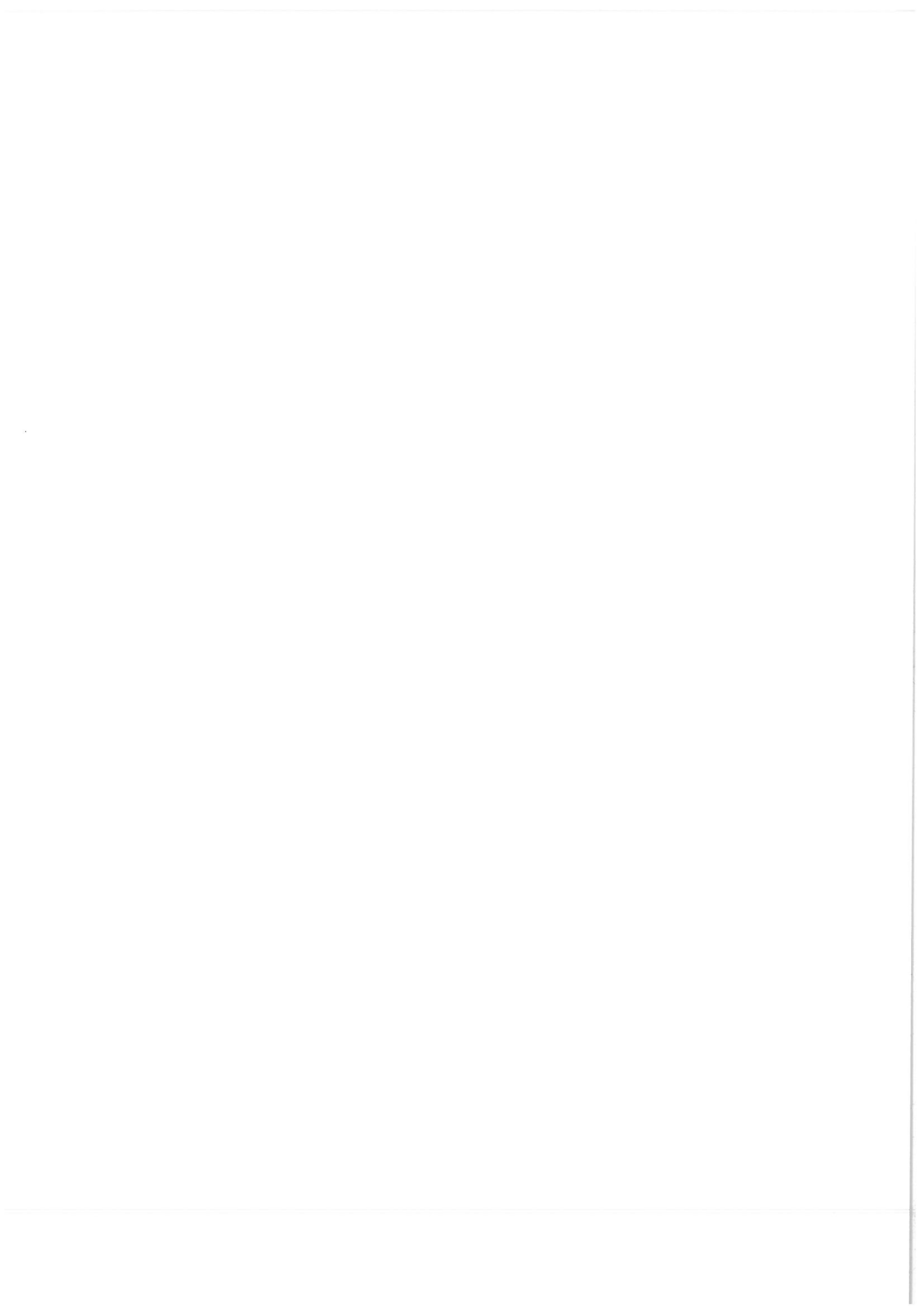


4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca wraz z ofertą załącza informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wartość bez kwoty podatku.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta powinna być podpisana, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Huszlewie zakopertowane i opisane lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl) w terminie do **23.02.2022 r.** do godz. 12<sup>00</sup>
8. Okres związania ofertą: -30 dni licząc od terminu składania ofert. W tym czasie Wykonawca nie może odwołać oferty ani zmienić jej treści bez zgody Zamawiającego.
9. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na wykonanie zamówienia.
10. Wszelkie informacje uzyskać można pod nr tel. 83 358 01 23 lub drogą elektroniczną e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl) Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Renata Biskupska
11. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy (wartość zamówienia nie przekracza 130 000zł.)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Huszlew z siedzibą: w Huszlewie nr 77, 08-206 Huszlew, email: [wojt@huszlew.pl](mailto:wojt@huszlew.pl);
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Lokalowej Spółka z o.o. jest możliwy pod adresem e-mail: [iod.sk@tbdsiedlce.pl](mailto:iod.sk@tbdsiedlce.pl) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę i przebudowę dróg gminnych w miejscowości Huszlew”**
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia;





- 5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia poniżej 30 000 euro. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

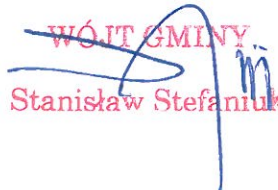
*\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

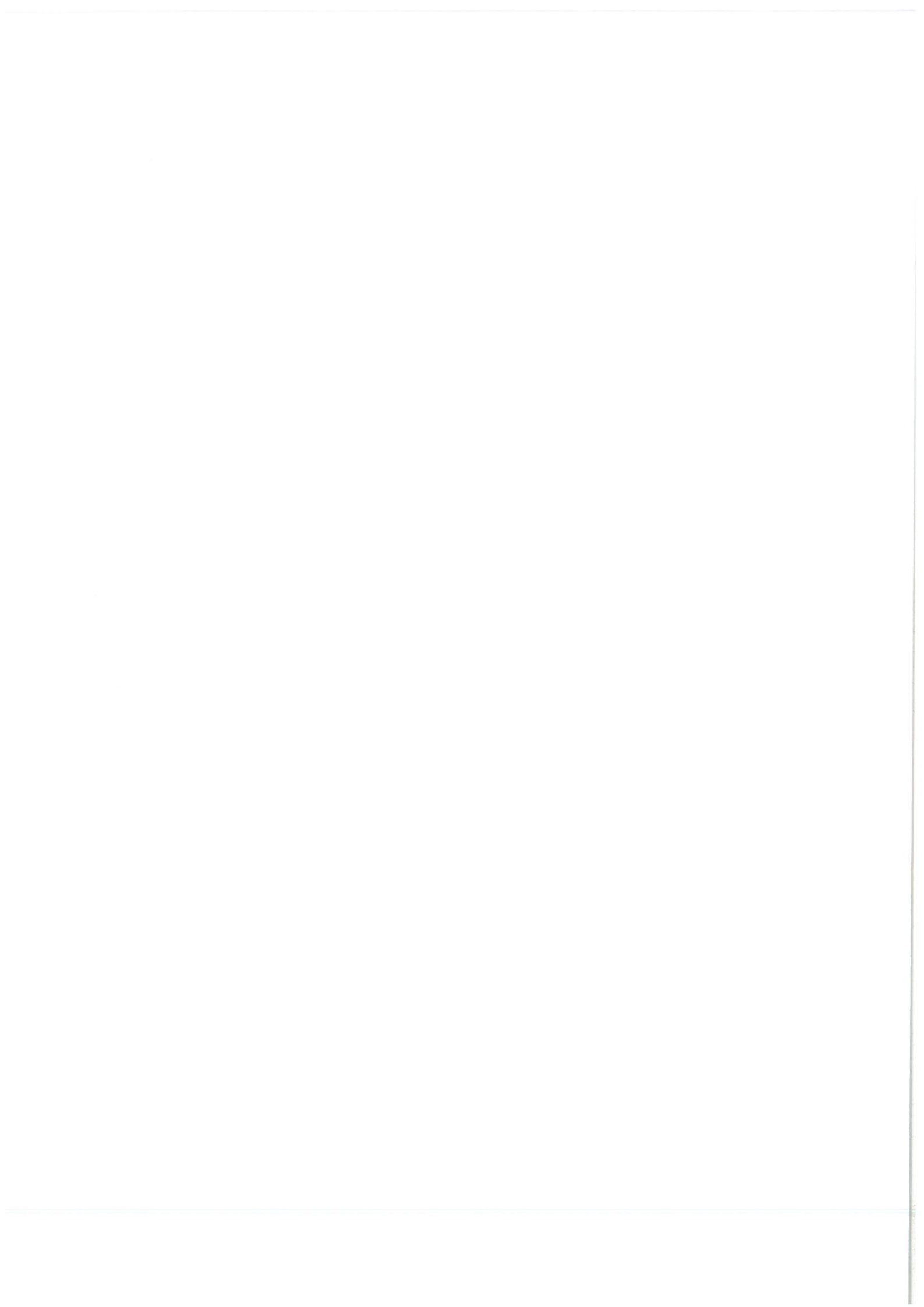
*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Wzór umowy

WÓJT GMINY  
  
Stanisław Stefaniuk



Identyfikator sprawy: BGK.271.3.I.2022

Zamawiający:  
Gmina Huszlew  
Huszlew 77, 08-206 Huszlew

## OFERTA

Wykonawca:

Nazwa .....

Zarejestrowana siedziba: .....

Adres do korespondencji: .....

Numer telefonu ..... faxu ..... e-mail .....

W odpowiedzi na Zaprośzenie do składania ofert cenowych na wykonanie zamówienia publicznego nr BGK.271.3.I.2022 p.n. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla robót budowlanych w ramach zadania p.n.: „ Budowa i włączenie studni Nr 1 A do stacji wodociągowej w msc. Huszlew gm. Huszlew na działce nr 1120/2 wraz z modernizacją stacji wodociągowej w m. Huszlew gm. Huszlew”

w/g zakresu określonego w tym zaproszeniu, oferuję wykonanie zamówienia za cenę brutto:  
..... zł.

słownie: ..... złotych.

1. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego postępowania.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego co do zakresu zamówienia oraz warunkami realizacji zamówienia w sposób wystarczający do jego prawidłowej i kompletnej realizacji za cenę zaoferowaną w ofercie.
4. Oświadczam, że przyjmuję warunki zawarte we wzorze umowy.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas określony w Zaprośzeniu do składania ofert cenowych.

W nawiązaniu do ust. 15 Zaprośzenia do składania ofert cenowych informuję, że w przypadku mojej oferty zachodzą powyżej opisane okoliczności/nie zachodzą powyżej opisane okoliczności (zaznaczyć odpowiednie) i wskazuję, co następuje:

.....  
.....  
.....

6. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

7. Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

.....  
.....  
.....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela*  
*Wykonawcy*

Umowa Nr ..... .2022 (WZÓR)

zawarta w dniu ..... w Huszlewie pomiędzy

**Gminą Huszlew**

08-206 Huszlew 77

zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym

reprezentowaną przez:

**Stanisława Stefaniuka - Wójta Gminy**

przy kontrasygnacie:

**Katarzyny Mackiewicz – Skarbnik Gminy**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1.**

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy (wartość zamówienia nie przekracza 130 000zł.)

**§ 2.**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej niezbędnej dla wykonania budowy i przebudowy dróg gminnych w miejscowości Huszlew w ramach zadania p.n. „**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego**” dla robót budowlanych w ramach zadania p.n.: „**Budowa i włączenie studni Nr 1 A do stacji wodociągowej w msc. Huszlew gm. Huszlew na działce nr 1120/2 wraz z modernizacją stacji wodociągowej w m. Huszlew gm. Huszlew**”

2. Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należeć będzie zarządzanie procesem inwestycyjnym, który będzie obejmował w szczególności:

- Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o wykonanie robót budowlanych;
- Pełny nadzór nad robotami sanitarnymi
- Kontrola jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów i ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami;
- Akceptacja materiałów budowlanych i urządzeń;
- Zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- Kontrola zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i innymi dokumentami;

- Rozstrzygnięcie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót;
- Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie;
- Sprawdzanie wykonania robót zanikowych;
- Uczestnictwo w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
- Uczestnictwo w Radach Budowy organizowanych,
- Kompletowanie dokumentów związanych z odbiorem końcowym;
- Potwierdzanie gotowości do odbioru robót;
- Uczestnictwo w czynnościach odbioru robót i przekazania ich do użytku;
- Dojazd i pobyt na terenie budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi. Wymagana jest obecność przynajmniej 1 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski. Obecność inspektora dokumentowana będzie wpisami do prowadzonego dziennika budowy;
- Uczestnictwo w 3 przeglądach w okresie gwarancji oraz kontrola usunięcia ujawnionych wad;
- Żądanie od kierownika robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem budowlanym;
- Kontrola terminowości wykonywania robót i każdorazowe powiadamianie Zamawiającego o ewentualnym zagrożeniu terminowego wykonania robót;
- Zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach.

3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót stanowiących przedmiot umowy oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:

- a) umowa,
- b) Zaproszenie do składania ofert cenowych,
- c) oferta Wykonawcy,

### § 3.

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

- a) rozpoczęcia: od dnia zawarcia umowy,
- b) zakończenia : od dnia zakończenia robót tj. do dnia **09.08.2022**

Za datę zakończenia uważa się datę zgłoszenia gotowości do odbioru.

### § 4.

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... (słownie:.....) brutto , w tym netto..... i VAT.....

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury nie później niż w terminie **30 dni** liczonym od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym faktury VAT z zastrzeżeniem ust.

3. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy określone w fakturze.



## § 5.

1. Po zawarciu umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o podmiotach i osobach uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcą dla celów technicznej realizacji przedmiotu umowy. Zmiana osób, o których mowa powyżej przedstawiona każdorazowo na piśmie przez Zamawiającego jest wiążąca dla stron umowy.
2. Zamawiający będzie wykonywał swoje obowiązki przy udziale osób przez siebie wyznaczonych.

## § 6.

1. Strony przeprowadzają odbiór końcowy zgodnie z terminem oznaczonym w § 3 ust.1.
2. Miejscem odbioru będzie Urząd Gminy w Huszlewie, Huszlew 77, 08-206 Huszlew pok. nr 12
3. Odbiór końcowy polega na komisyjnej, protokolarnej ocenie wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany „Protokół odbioru końcowego” zawierający podstawowe dane odnoszące się do umowy oraz istotne ustalenia dokonane w toku czynności odbiorowych, w szczególności:
  - a) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru tego uczestnictwa,
  - b) oznaczenie miejsca prowadzenia czynności odbiorowych,
  - c) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbiorowych,
  - d) wykaz dokumentów przekazanych Zamawiającemu,
  - e) stwierdzenia o:
    - wyznaczeniu terminów na usunięcie ewentualnych stwierdzonych w trakcie czynności odbiorowych wad w wykonaniu przedmiotu umowy,
    - odbiorze końcowym będącym potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zakończenia odbioru końcowego w dacie dokonania przez Zamawiającego (komisję odbiorową) tego potwierdzenia,
    - odmowie dokonania odbioru z podaniem powodów takiej odmowy,
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie odbioru końcowego w terminie do 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę. Termin dokonania odbioru końcowego określa się na 14 dni. Termin ten będzie przedłużony o okres wyznaczony Wykonawcy na usunięcie ewentualnych stwierdzonych w trakcie czynności odbiorowych wad. Zamawiający wstrzyma odbiór, jeżeli przedmiot umowy będzie miał wady istotne.

## § 8.

1. Strony postanawiają, że obowiązująca formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
  - a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - za zwłokę w zakończeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
    - za nie dotrzymanie terminu usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego i/lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
  - b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego poza przypadkiem określonym § 14 ust.1 lit a) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem netto.
    - za zwłokę w terminie zapłaty w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ustalonego w umowie liczone za każdy dzień zwłoki,
    - za nieuzasadnioną zwłokę w ustaleniu terminu odbioru końcowego w wysokości 0,1 %



- wynagrodzenia ustalonego w umowie liczone za każdy dzień zwłoki,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 9.

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w następujących wypadkach:
  - a) jeżeli Zleceniobiorca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - b) jeżeli Zleceniobiorca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,
  - c) jeżeli Zleceniobiorca regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności,
2. Zleceniobiorca ma prawo wypowiedzieć umowę jeżeli Zamawiający wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Zleceniobiorcę, Zamawiający może żądać zapłaty przez Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego jakie przysługiwałoby Zleceniobiorcy za pozostałe do wykonania czynności będące przedmiotem umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, Zleceniobiorca może żądać zapłaty przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, jakie przysługiwałoby Zamawiającemu za pozostałe do wykonania czynności będących przedmiotem umowy. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że jego adres wskazany w komparycji umowy stanowi adres dla doręczeń korespondencji kierowanej do Zleceniobiorcy przez Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do każdorazowego poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji.
3. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego przez Zleceniobiorcę o zmianie adresu korespondencja doręczona na dotychczasowy adres Zleceniobiorcy jest skutecznie doręczona.

## § 11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

## § 13.

Wszelkich spory z tytuł wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

