

Znak sprawy BGK.271.2.I.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Gmina Huszlew**

zaprasza do złożenia ofert na:

Przedmiot zamówienia: „Dostawę żywności (ryby i mrożonki) do stołówki Zespołu Szkolno-Wychowawczego w Huszlewie, w tym do Szkoły Podstawowej w Huszlewie i do Samorządowego Przedszkola w Huszlewie”.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2023 r.**

1. Miejsce i termin złożenia oferty: sekretariacie Urzędu Gminy w Huszlewie lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl) w terminie do **17.01.2023r.** do godz. **12<sup>00</sup>**
2. Termin otwarcia ofert: **17.01.2023 r** godz. **12<sup>30</sup>**
3. Warunki płatności: przelewna konto Wykonawcy
4. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Renata Biskupska
5. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim
6. Informacje dodatkowe:  
np. przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium cena

**WOJT**  
*Stanisław Stefaniuk*



Huszlew, 09.01.2023r.

Zamawiający:  
Gmina Huszlew  
Huszlew 77, 08-206 Huszlew  
tel. (83) 358 01 23; fax: (83) 358 01 08  
Strona internetowa: <http://www.e-bip.pl/Start/32>  
Adres e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl)

**ZAPROSZENIE**  
**do złożenia oferty cenowej**  
**IDENTYFIKATOR SPRAWY: BGK.271.2.I.2023**

Gmina Huszlew zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia publicznego p.n. „Dostawa żywności (ryby i mrożonki) do stołówki Zespołu Szkolno-Wychowawczego w Huszlewie, w tym do Szkoły Podstawowej w Huszlewie i do Samorządowego Przedszkola w Huszlewie”, nr BGK.271.2.I.2023

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywności (ryby i mrożonki) do stołówki Zespołu Szkolno-Wychowawczego w Huszlewie, w tym do Szkoły Podstawowej w Huszlewie i do Samorządowego Przedszkola w Huszlewie. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia załączniki Nr 3, który należy uzupełnić i złożyć razem z formularzem ofertowym.
2. Maksymalny termin realizacji dostaw sukcesywnych – do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia składanego pisemnie, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Termin ten może ulec skróceniu zgodnie ze złożoną ofertą. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły żywnościowe w dni robocze w godzinach od 7:00 do 8:00.
3. Wymagania – dostarczanie żywności:
  - a) artykuły spożywcze będą dostarczane w oryginalnych, jednostkowych, nienaruszonych opakowaniach (*nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu*) zawierających oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.
  - b) dostarczane artykuły spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
  - c) transport powinien odbywać się zgodnie z wymogami HACCP i sanitarno-epidemiologicznymi. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów.
  - d) zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zamówienia przynajmniej na dzień przed jego realizacją (dotyczy to surowców do natychmiastowego spożycia).
4. Dostarczane produkty muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (*tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2021*), wraz z przepisami wykonawczymi;

- 2) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2254);
- 3) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 poz.1154);
- 4) Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1881/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r. ustalającego najwyższe dopuszczalne poziomy niektórych zanieczyszczeń w środkach spożywczych (Dz. U. L 364 z 20.12.2006, s 5 z późn. zm.);
- 5) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności (Dz. U. L 354 z 31.12.2008, s 16 z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 2073/2005 z dnia 15 listopada 2005 r. w sprawie kryteriów mikrobiologicznych dotyczących środków spożywczych (Dz. U. L 338 z 22.12.2005, s 1 z późn. zm.).
5. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami.
6. Zamawiający zastrzega sobie, iż ilości poszczególnych pozycji (asortymentu) przedmiotu zamówienia określone w załączniku nr 3 (Opis Przedmiotu Zamówienia) mają charakter szacunkowy i mogą być zwiększone lub obniżone w zakresie poszczególnych ilości wskazanych w formularzu. Zamawiający będzie miał możliwość zmiany ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia i zamawiać większe lub mniejsze ilości przedmiotu zamówienia niż określone w poszczególnych pozycjach wyszczególnionych w Załączniku nr 3 w zakresie łącznej wartości przedmiotu zamówienia/całkowitej wartości umowy brutto. Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje. Zmiany te nie mogą powodować zwiększenia łącznej wartości umowy brutto, na jaką została zawarta.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia w trakcie trwania Umowy łącznej wielkości zrealizowanego przedmiotu zamówienia określonego w OPZ maksymalnie do 50 % wielkości zamówienia w trakcie trwania Umowy – zmianę tę Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje.
8. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 2 godziny od zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub osobiście na podstawie spisane go protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.
9. Zamawiający nie będzie dokonywał zamówień artykułów spożywczych w dni wolne od pracy, w ferie letnie oraz w inne dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
10. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.06.2023r.**
11. Wzór umowy przed podpisaniem może być modyfikowany, w celu dostosowania do warunków realizacji zamówienia.

## 12. Kryteria oceny ofert:

- 1) cena – 60 pkt.



$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Termin realizacji zamówienia – 40 pkt

$$T = \frac{\text{okres najkrótszy zaproponowany w ofertach}}{\text{okres wskazany w ofercie ocenianej}} \times 40 \text{ pkt}$$

Formuła oceny w kryterium termin realizacji dostawy od złożenia zamówienia oceniane będzie następująco:

- zaoferowanie terminu realizacji dostawy: do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia – 0 punktów,
- zaoferowanie terminu realizacji dostawy: do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia – 20 punktów,
- zaoferowanie terminu realizacji dostawy: 1 dzień roboczy od złożenia zamówienia – 40 punktów

W kryterium termin realizacji dostawy od złożenia zamówienia Wykonawca otrzyma maksymalnie 40 pkt.

- 1) Maksymalny termin realizacji dostawy od złożenia zamówienia wynosi 3 dni robocze.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły żywnościowe w dni robocze w godzinach od 7:00 do 8:00.
  - 3) Termin liczony będzie od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
  - 4) Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
  - 5) W przypadku, gdy dzień następujący po dniu złożeniu zamówienia będzie dniem wolnym od pracy należy przyjąć, że pierwszym/drugim/trzecim/czwartym dniem następującym po dniu złożenia zamówienia będzie odpowiednio kolejny najbliższy dzień roboczy.
  - 6) Termin dostawy musi być zaoferowany w pełnych dniach. Zamawiający będzie zgłaszał każdorazowo zamówienie pisemnie, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
  - 7) W przypadku zaoferowania terminu realizacji dostawy od złożenia zamówienia dłuższego niż 3 dni robocze, oferta zostanie odrzucona.
- Oferta, która uzyska największą liczbą punktów zamówienia, stanowiącą sumę punktów otrzymanych w zakresie kryterium ceny i terminu realizacji, zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą w zakresie zamówienia.
8. Dostawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  9. Podane w ofercie ceny będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do 30.06.2023 r. z zastrzeżeniem zapisu §7 umowy.
  10. W przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
  11. Wykonawca w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia) poda cenę brutto za całość zamówienia z naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkiem VAT. Cenę oferty należy podać w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może modyfikować treść zapytania ofertowego.
14. Daną modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
15. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeśli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest na czas wprowadzenia zmian w ofertach o czym zostaną poinformowani wszyscy Wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe.
16. Oferta powinna być podpisana, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
17. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Huszlewie zakopertowane i opisane lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl) w terminie do **17.01.2023r.** do godz. 12<sup>00</sup>
18. Okres związania ofertą: -30 dni licząc od terminu składania ofert. W tym czasie Wykonawca nie może odwołać oferty ani zmienić jej treści bez zgody Zamawiającego.
19. Termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
20. Sposób zapłaty – polecenie przelewu.
21. Wszelkie informacje uzyskać można pod nr tel. 83 358 01 23 lub drogą elektroniczną e-mail: [przetarg@huszlew.pl](mailto:przetarg@huszlew.pl) Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Renata Biskupska
22. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z t.j.) do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy (wartość zamówienia nie przekracza 130 000zł.)

W dniu 16 kwietnia 2022 r. weszła w życie ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) – zwane dalej ustawą. Wprowadza ona nową przesłankę wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności z zastrzeżeniem zapisów art. 22 ust. 1 ustawy.

W związku z powyższym Zamawiający pkt 4.5.1 SWZ otrzymuje brzmienie: „, którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);”

**KLAUZULA INFORMACYJNA z ART. 13 RODO** Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Huszlew z siedzibą: w Huszlewie nr 77, 08-206 Huszlew, email: [wojt@huszlew.pl](mailto:wojt@huszlew.pl);  
kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Lokalowej Spółka z o.o. jest możliwy pod adresem e-mail: [iod.sk@tbdsiedlce.pl](mailto:iod.sk@tbdsiedlce.pl) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego pn. **„Dostawa żywności (ryby i mrożonki) do stołówki Zespołu Szkolno-Wychowawczego w Huszlewie, w tym do Szkoły Podstawowej w Huszlewie i do Samorządowego Przedszkola w Huszlewie”** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych,
- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia;
- 3) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia poniżej 30 000 euro. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
- 4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 5) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Wzór umowy;
3. Opis Przedmiotu Zamówienia

WOJT  
Szczytnisław Stefaniuk



Identyfikator sprawy: .....

Zamawiający:

Gmina Huszlew

Huszlew 77, 08-206 Huszlew

## OFERTA

Wykonawca:

Nazwa .....

Zarejestrowana siedziba: .....

Adres do korespondencji: .....

Numer telefonu ..... faxu ..... e-mail .....

W odpowiedzi na Zaprośnienie do składania ofert cenowych na wykonanie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa żywności (ryby i mrożonki) do stołówki Zespołu Szkolno-Wychowawczego w Huszlewie, w tym do Szkoły Podstawowej w Huszlewie i do Samorządowego Przedszkola w Huszlewie” nr BGK.271.2.I.2023

w/g zakresu określonego w tym zaproszeniu, oferuję wykonanie zamówienia

**za cenę brutto:**

..... zł.

słownie: ..... złotych.

Zobowiązujemy się dostarczać artykuły w dni robocze w godz. 7.00-8.00 w czasie:

- do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia
- do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia
- 1 dzień roboczy od złożenia zamówienia

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 30.06.2023r.

1. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego postępowania.



3. Oświadczam, że zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego co do zakresu zamówienia oraz warunkami realizacji zamówienia w sposób wystarczający do jego prawidłowej i kompletnej realizacji za cenę zaoferowaną w ofercie.
4. Oświadczam, że przyjmuję warunki zawarte we wzorze umowy.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas określony w Zaproszeniu do składania ofert cenowych.

W nawiązaniu do ust. 18 Zaproszenia do składania ofert cenowych informuję, że w przypadku mojej oferty zachodzą powyżej opisane okoliczności/nie zachodzą powyżej opisane okoliczności (zaznaczyć odpowiednie) i wskazuję, co następuje:

.....  
.....  
.....

6. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

7. Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

.....  
.....  
.....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela*  
*Wykonawcy*





Umowa Nr .....2023 (WZÓR)

zawarta w dniu ..... w Huszlewie pomiędzy

**Gminą Huszlew**

08-206 Huszlew 77

zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym

reprezentowaną przez:

**Stanisława Stefaniuka - Wójta Gminy**

przy kontrasygnacie:

**Katarzyny Mackiewicz – Skarbnik Gminy**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 t.j.) do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy (wartość zamówienia nie przekracza 130 000zł.)

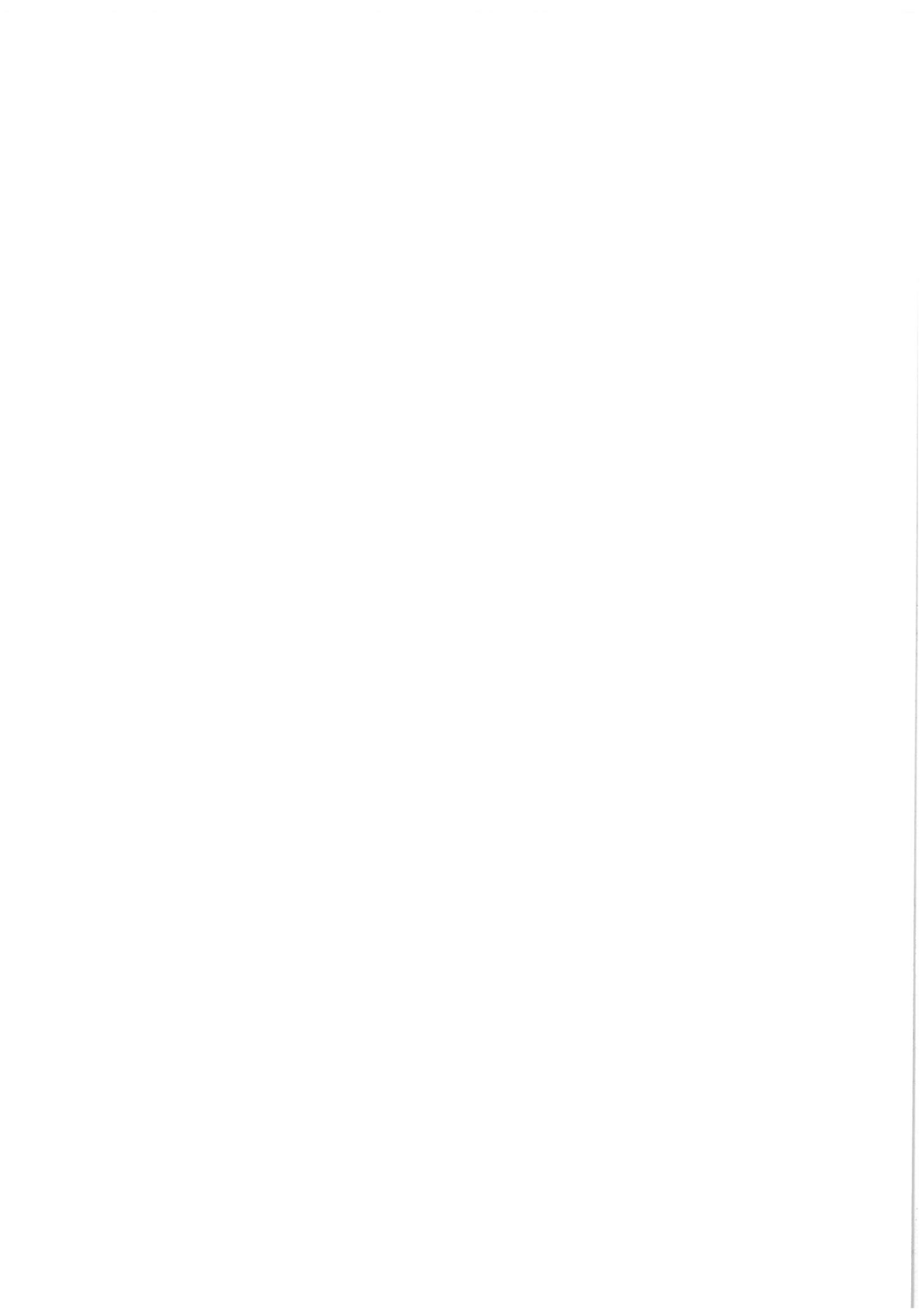
§ 2.

- 1 Przedmiotem umowy jest „Dostawa żywności (ryby i mrożonki) do stołówki Zespołu Szkolno-Wychowawczego w Huszlewie, w tym do Szkoły Podstawowej w Huszlewie i do Samorządowego Przedszkola w Huszlewie” nr BGK.271.2.I.2023 zwanym dalej „przedmiotem umowy”.
- 2 Przedmiot umowy został określony zgodnie z ofertą Wykonawca stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz załącznika nr 3 do zaproszenie ofertowego stanowiący załącznik do Umowy zawierającym wykaz ilościowy i cenowy artykułów spożywczych.
- 3 Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu poszczególnych dostaw jednostkowych ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego.
- 4 Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły w dni robocze w godzinach 7.00 do 8.00 od złożenia zamówienia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 5 Wielkość poszczególnych zamówień będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia po stronie Zamawiającego – Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje.
- 6 Zamawiający wyznacza, tj.: do Zespołu Szkolno – Wychowawczego w Huszlewie, Huszlew 113, 08-208 Huszlew Panią .....i Przedszkola Samorządowego w Huszlewie, Huszlew 72 ,08-206 Huszlew Panią .....lub innych osób wyznaczonych przez Panią Dyrektor Zespołu Szkolno – Wychowawczego do bezpośrednich kontaktów i uzgodnień z Wykonawcą, w tym do



przyjmowania zamawianych artykułów spożywczych oraz do potwierdzania na dowodach dostawy ilości oraz jakości przyjętego asortymentu, o którym mowa w § 4 ust. 12 niniejszej Umowy. Zmiana osoby/osób wskazanych w zdaniu pierwszym nie stanowi zmiany umowy, wymaga zawiadomienia drugiej Strony.

- 7 Artykuły spożywcze będą dostarczane w oryginalnych, jednostkowych, nienaruszonych opakowaniach (*nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu*) zawierających oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.
- 8 Dostarczane artykuły spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
- 9 Transport powinien odbywać się zgodnie z wymogami HACCP i sanitarno-epidemiologicznymi. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów.
- 10 Dostarczane produkty muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (*tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2021*), wraz z przepisami wykonawczymi;
  - b) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (*t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 630*);
  - c) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (*Dz. U. z 2016 poz.1154*);
  - d) Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1881/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r. ustalającego najwyższe dopuszczalne poziomy niektórych zanieczyszczeń w środkach spożywczych (*Dz. U. L 364 z 20.12.2006, s 5 z późn. zm.*);
  - e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności (*Dz. U. L 354 z 31.12.2008, s 16 z późn. zm.*);
  - f) Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 2073/2005 z dnia 15 listopada 2005 r. w sprawie kryteriów mikrobiologicznych dotyczących środków spożywczych (*Dz. U. L 338 z 22.12.2005, s 1 z późn. zm.*).
- 11 Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami.
- 12 **Zamawiający** zastrzega sobie, iż ilości poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia określone w **załączniku nr 3 do Zaproszenia ofertowego** mają charakter szacunkowy i mogą być zwiększone lub obniżone w zakresie poszczególnych ilości wskazanych w formularzu. Zamawiający będzie miał możliwość zmiany ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia i zamawiać większe lub mniejsze ilości przedmiotu zamówienia niż określone w poszczególnych pozycjach wyszczególnionych w **Załączniku nr 3 do Zaproszenia Ofertowego** w zakresie łącznej wartości przedmiotu zamówienia/całkowitej wartości





umowy brutto dla zadania – Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje. Zmiany te nie mogą powodować zwiększenia łącznej wartości umowy brutto, na jaką została zawarta.

- 13 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia w trakcie trwania Umowy łącznej wielkości zrealizowanego przedmiotu zamówienia dla danego zadania, określonej w poszczególnych formularzach asortymentowych, maksymalnie do 50 % wielkości zamówienia dla danego zadania w trakcie trwania Umowy – zmianę tę Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje.
- 14 Produkty powinny być dostarczane w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach plastikowych z pokrywami, posiadającymi stosowne atesty, czystych i nieuszkodzonych, najwyższej jakości, przewożone zgodnie z wymogami HACCP i warunkach spełniających wymogi sanitarno - epidemiologiczne.

## § 2. WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi: brutto..... PLN (słownie:..... złotych 00/100)  
zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz **załącznikiem nr 3 OPZ**, z zastrzeżeniem § 1 ust. 12-13.
2. Wynagrodzenie za wykonane dostawy naliczane będzie jako iloczyn cen jednostkowych określonych w **załączniku nr 1** do Umowy (**OPZ**) oraz ilości dostarczonych produktów.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za artykuły faktycznie zamówione, dostarczone do **Zamawiającego** i odebrane przez niego bez zastrzeżeń.
4. Ceny jednostkowe netto nie podlegają zmianie przez cały czas trwania Umowy.
5. Łączne maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności: wartość przedmiotu umowy, wszelkie koszty transportu zagranicznego i krajowego do momentu przekazania przedmiotu umowy **Zamawiającemu**, ubezpieczenie przedmiotu umowy za granicą i w kraju, wszelkie koszty opłat pośrednich (w tym koszty rewizji generalnej, koszty załadunku i rozładunku przedmiotu umowy u **Zamawiającego**, należności i opłaty celne, itp.), podatek VAT.
6. Łączne maksymalne wynagrodzenie **nie może zostać przekroczone**. W przypadku wyczerpania limitu kwoty określonej w ust. 1 niniejsza Umowa wygasa.
7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

## § 3. WARUNKI PŁATNOŚCI

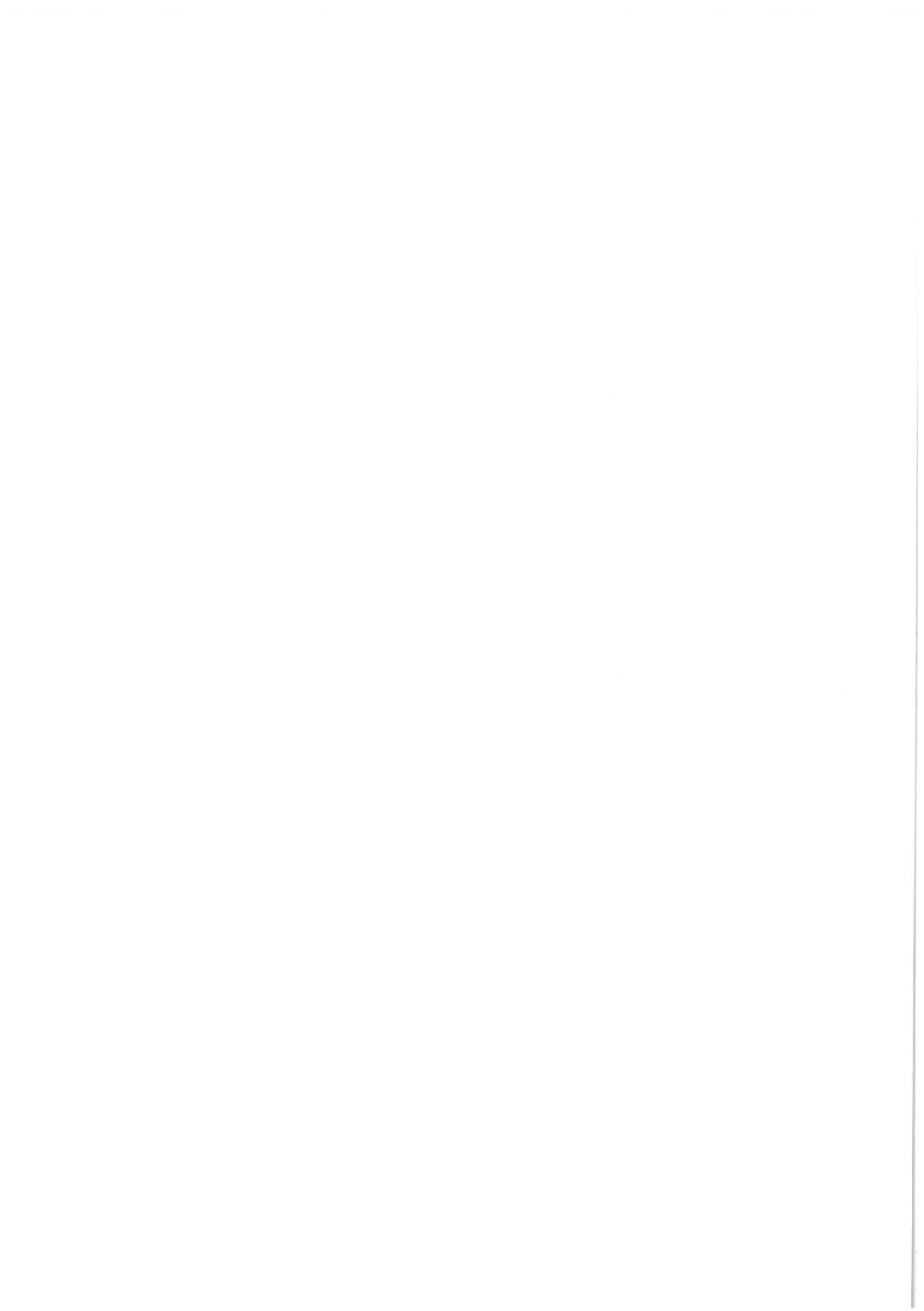
1. Zapłata za każdą należycie zrealizowaną dostawę, nie zawierającą uwag o odmowie przyjęcia dostawy lub o wadach produktów w przedmiotowej dostawie, nastąpi po doręczeniu ustrukturyzowanej faktury na adres odbiorcy. Termin realizacji zapłaty 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia, na wskazany w fakturze rachunek bankowy, zgodny z kontem bankowym ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tzw. „**Biała lista podatników**”. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tzw. „biała lista”( prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej).



2. Za termin zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku **Zamawiającego** dyspozycji zapłaty.
3. **Wykonawca wystawi fakturę na:**  
**Nabywca:**  
Gmina Huszlew, Huszlew 77, 08-206 Huszlew, NIP 4960241880  
**Odbiorca:**  
Zespół Szkolno -Wychowawcy w Huszlewie, Huszlew 113, 08-206 Huszlew
4. Płatności będą realizowane w PLN.
5. Dokonanie przelewu wierzytelności (cesja) wynikającej z niniejszej Umowy wymaga zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. W przypadku nie uregulowania przez **Zamawiającego** płatności w terminie określonym w ust. 1, **Wykonawcy** przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości określonej na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (*tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 935*).

#### **§ 4. DOSTAWA**

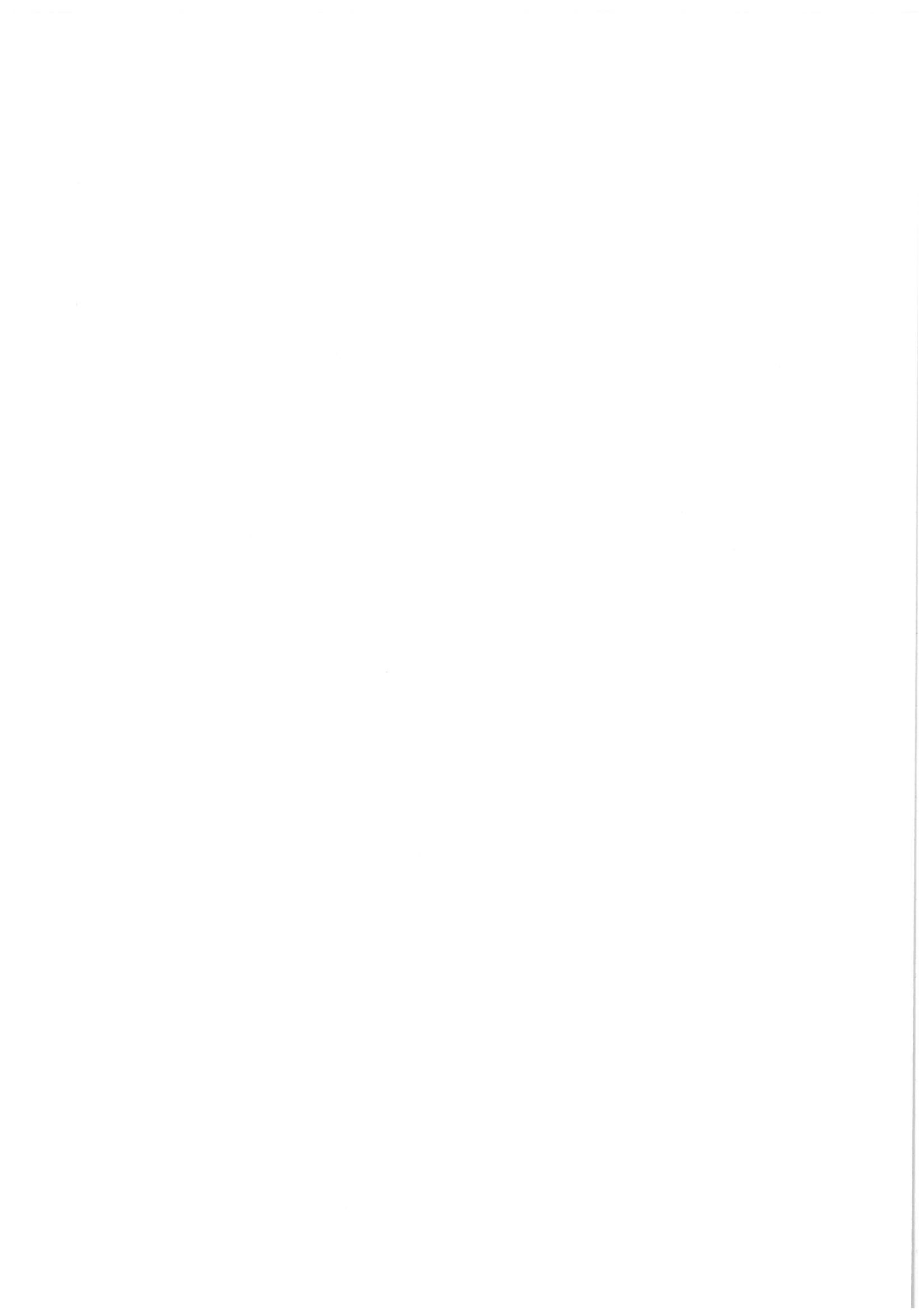
1. Pełna realizacja dostaw przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej do dnia **30 czerwca 2023 roku**.
2. Data obowiązywania Umowy: **od daty zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r., zastrzeżeniem ust. 3.**
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków Umowy polegającą na przedłużeniu okresu trwania Umowy, jednak nie dłużej niż o 12 miesięcy, w przypadku nie wykorzystania kwoty wskazanej w § 2 ust. 1.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia (wykonania na własny koszt i ryzyko, własnym transportem dostawy przedmiotu umowy) wraz z rozładowaniem przedmiotu umowy, do **Zamawiającego**, tj.: **do Zespołu Szkolno – Wychowawczego w Huszlewie, Huszlew 113, 08-208 Huszlew i Przedszkola Samorządowego w Huszlewie, Huszlew 72 ,08-206 Huszlew**, przy czym terminy poszczególnych dostaw Strony określają następująco:
  - 1) częstotliwość dostawy: .....**dzień roboczy od złożenia oferty**
5. Wielkości i terminy poszczególnych dostaw oraz ilości i rodzaj dostarczanego asortymentu będą każdorazowo zgłaszane **Wykonawcy** w formie telefonicznego zamówienia, niezwłocznie potwierdzonego drogą faksową i/lub mailową.
6. Dostawy artykułów spożywczych odbywać się będą w dniach od poniedziałku do piątku z częstotliwością i w godzinach uzgodnionych z **Zamawiającym**.
7. **Wykonawca** winien zrealizować dostawę w terminach określonych w ust. 4. po otrzymaniu zgłoszenia przez **Zamawiającego**
8. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać każdorazowo zamawianą faktyczną ilość artykułów w terminie wskazanym w zamówieniu.
9. Dostarczone artykuły nie zamawiane (*tj. opakowania zbiorcze czy hurtowe, niezgodne z przedmiotem umowy*) nie będą przez **Zamawiającego** przyjmowane.
10. W sytuacji, gdy **Wykonawca** nie będzie dysponował określonym towarem, zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie **Zamawiającego** **co najmniej dwa dni przed terminem dostawy** i uzgodnić z





**Zamawiającym** produkt zamienny (jeśli taki istnieje), spośród produktów wymienionych w danym formularzu asortymentowo-cenowym.

11. Odbiór przedmiotu każdej dostawy artykułów żywnościowych nastąpi poprzez pisemne potwierdzenie przez przedstawiciela **Zamawiającego**, o którym mowa w § 1 ust. 5 niniejszej Umowy i w obecności przedstawiciela **Wykonawca**, na dowodzie dostawy ilości i jakości zamawianych artykułów żywnościowych.
12. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do wniesienia reklamacji artykułów żywnościowych w tym artykułów już odebranych poprzez potwierdzenie odbioru ilościowo-jakościowego na dowodzie dostawy, o którym mowa w ust. 12, posiadających wady uniemożliwiające ich prawidłowe wykorzystanie, w szczególności: smak, zapach, wygląd. Reklamacja zostanie zgłoszona e-mailem lub telefonicznie i potwierdzona pisemnie. **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie do jego wymiany na towar wolny od wad w ilościach zakwestionowanych przez **Zamawiającego**
13. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** wadliwej partii dostarczonego towaru (*dostarczone artykuły są niekompletne, niezgodne ze specyfikacją, posiadają wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia, lub w innych uzasadnionych przypadkach*) reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie i na tę okoliczność **Zamawiający** sporządzi protokół, w którym wskaże przyczyny odmowy odbioru asortymentu oraz jego wady. Takí asortyment zostanie przez **Wykonawcę** dostarczony w terminie natychmiastowym, jednak nie dłuższym niż 3 godziny. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona wg zapisów ust. 12, z zastrzeżeniem, że dostarczenie nowego produktu nastąpi na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
14. W przypadku dostarczenia artykułów żywnościowych w ilości mniejszej niż zamówiona, lub wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 12 i/lub 13, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć brakujące lub reklamowane produkty w terminie natychmiastowym, jednak nie dłuższym niż 3 godziny. W przypadku niedostarczenia tych produktów w terminie, **Zamawiającemu** przysługuje prawo zakupu brakujących artykułów w najbliższym sklepie detalicznym i obciążenia **Wykonawcy** kosztami zakupionych produktów, jak i dostawy do siedziby **Zamawiającego**.
15. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
  - 1) dostarczania produktów w opakowaniach dopuszczonych do przechowywania i transportu żywności z uwzględnieniem rodzaju dostarczanych artykułów (*opakowania muszą być nieuszkodzone i czyste*),
  - 2) dostarczania artykułów spożywczych dobrej jakości, tj.: świeżych, w pierwszym gatunku, czystych, bez objawów nadpsucia, pleśni, bez obcych zapachów, o właściwej gramaturze oraz nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu,
  - 3) ponoszenia odpowiedzialności za wady jakościowe produktów (*ukryte, nie ukryte*) oraz uszkodzenia powstałe podczas transportu produktów, a także zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy we własnym zakresie i na własny koszt.
16. Za datę wykonania umowy uważa się datę przekazania wszystkich artykułów składających się na przedmiot umowy.



17. Wniesienie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do przedmiotu umowy nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy oraz z obowiązku usunięcia wad lub naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że przedmiot umowy był wadliwy, zgodnie z § 4-5 niniejszej Umowy.
18. **Wykonawca** zobowiązany jest na każde pisemne żądanie **Zamawiającego** i wyznaczonym terminie przedstawić oryginał lub potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez **Wykonawcę** dokumenty potwierdzające dopuszczenie przedmiotu umowy do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami.
19. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość skontrolowania warunków, w jakich przewożony był przedmiot umowy oraz czy był on transportowany zgodnie z zaleceniami producenta. W przypadku stwierdzenia uchybień **Kupując** zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem skutków, o których mowa w ust. 13-16.

#### **§ 5. GWARANCJA/RĘKOJMIA**

1. **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, poczynając od dnia potwierdzenia odbioru ilościowo-jakościowego przez przedstawiciela **Kupującego**, o czym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.
2. W ramach rękojmi za wady fizyczne **Wykonawca** zobowiązuje się do wymiany wadliwych artykułów składających się na przedmiot umowy na wolne od wad w terminie maksymalnie 2 godzin od daty zgłoszenia wady przez **Zamawiającego** w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi za wady ponosi **Sprzedawca**.

#### **§ 6. KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy do **Zamawiającego** ponad terminy i częstotliwości określone zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 4, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,1 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy w odniesieniu do danej części zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (za wyjątkiem sytuacji wynikających z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**).
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,1 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy w odniesieniu do danej pozycji, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie wadliwego przedmiotu umowy;
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy w odniesieniu do danej pozycji, w przypadku odstąpienia od Umowy lub odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawcy**;
4. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy z



tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Naliczone kary umowne podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że łączna suma kar umownych nałożonych w ramach realizacji Umowy nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
6. W przypadku, gdy **Wykonawcy** nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 4, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w najbliższym sklepie detalicznym w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy oraz obciążenia powstałymi z tego tytułu kosztami **Wykonawcy**
  - 6.1. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu;
  - 6.2. W przypadku zakupu interwencyjnego **Wykonawca** zobowiązany jest do zwrotu **Zamawiającemu** różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
7. **Zamawiający** ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury **Wykonawcy** o na podstawie noty wystawionej przez **Zamawiającego** bez zgody **Wykonawcy**.
8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
9. W przypadku zwłoki w regulowaniu przez **Zamawiającego** płatności, w terminach określonych w § 3 ust. 1, **Wykonawcy** przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych od kwoty niezapłaconej wartości faktury.
10. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy w zakresie realizacji dostawy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część Umowy.
11. **Zamawiający** może natychmiast odstąpić od Umowy, gdy **Wykonawcy** nie realizuje dostawy bez uzasadnionych przyczyn mimo wezwania złożonego na piśmie przez **Zamawiającego**
12. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od Umowy z winy **Wykonawcy** bez odszkodowania i bez wyznaczenia dodatkowego terminu w przypadku:
  - 1) nie dostarczenia przez **Wykonawcę** zamawianej części przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 4 i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na jego realizację, o którym mowa w § 4 ust. 14 Umowy,
  - 2) odmowy wymiany produktu na pełnowartościowy,
  - 3) niewykonywania obowiązków z tytułu rękojmi za wady fizyczne, o których mowa w § 5 niniejszej Umowy;
  - 4) gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych osiągnie 10 % maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy w odniesieniu do danej pozycji;
  - 5) gdy **Wykonawca** dwukrotnie odmówi w przypadku niekompletnej dostawy przedmiotu umowy lub dostawy asortymentu nieodpowiadającego Umowie, dostarczenia **Zamawiającemu** towaru zgodnego z niniejszą Umową i zamówieniem;



13. Odstąpienie od niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
14. **Wykonawca** nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem **Zamawiającego** z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec **Wykonawcy** przez jego kooperatorów lub podwykonawców.
15. Wierzytelności **Wykonawcy** wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**
16. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**:
  - 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia,
  - 2) Wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu należyście wykonanego przedmiotu umowy, zaakceptowanego przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń,
  - 3) Za przedmiot umowy, który nie został zaakceptowany przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń, **Wykonawcy** wynagrodzenie nie przysługuje.
17. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **Wykonawcy** albo przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**:
  - 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia,
  - 2) Wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu należyście wykonanego przedmiotu umowy, zaakceptowanego przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń,
  - 3) Za przedmiot umowy, który nie został zaakceptowany przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń, **Wykonawcy** wynagrodzenie nie przysługuje.

#### **§ 7. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. **Zamawiający** zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy P.z.p. przewiduje zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w poniższym zakresie:
  - 1) **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany warunków Umowy polegającą na przedłużeniu okresu trwania Umowy, jednak nie dłużej niż o 12 miesięcy, w przypadku nie wykorzystania kwoty wskazanej w § 2 ust. 1.
  - 2) wielkości przedmiotu umowy – dopuszcza się możliwość zmniejszenia wielkości przedmiotu umowy maksymalnie do 50 % wielkości zamówienia podstawowego w trakcie trwania umowy – ***zmianę tę Kupujący pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Sprzedający oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje;***
  - 3) zmiana nazwy własnej produktu – zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego lub podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji produktu, pod warunkiem, że zmiana ta





nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a produkt będzie spełniał wszelkie wymagania prawne i jakościowe określone przez **Zamawiającego** w specyfikacji warunków zamówienia;

- 4) zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw (*liczba, warunki, częstotliwość dostawy*) – zmiana ta jest możliwa, w przypadku uzyskania przez **Zamawiającego** zgody na wydatkowanie środków budżetowych ponad określony termin dostawy oraz zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, trudności produkcyjnych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu produktu;
- 5) zmiana terminu na przedłożenie **Zamawiającemu** dokumentów stanowiących podstawę do dokonania zapłaty tj. faktury VAT i podpisanego oryginału protokołu Zdawczo-Odbiorczego – zmiana ta jest możliwa w przypadku posiadania przez **Zamawiającego** środków finansowych umożliwiających dokonanie zapłaty po określonym terminie dostawy;
- 6) zmiany warunków i terminów płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
- 7) w przypadku rezygnacji przez **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące **Wykonawcy** zostanie pomniejszone, przy czym **Zamawiający** zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które **Wykonawca** poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
- 8) zmiana danych **Wykonawcy** (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie **Wykonawcy** np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
- 9) zmiana nazwy własnej danego asortymentu przedmiotu umowy o ile zmiana ta została dokonana przez producenta i potwierdzona stosownym dokumentem – zmiana ta może być związana np.: z ulepszeniem składu jakościowego lub być podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a asortyment nadal będzie spełniał wszelkie wymagania lecznicze, wymagania prawne i jakościowe określone przez **Zamawiającego**;
- 10) zmiany postanowień umowy w zakresie obowiązku odbierania i akceptowania faktur przesyłanych drogą elektroniczną oraz sposobu i miejsca ich dostarczania, w przypadku wprowadzenia przepisów obligujących **Zamawiającego** do przyjmowania faktur elektronicznych.
- 11) Zmiany w zakresie wynagrodzenia:
  - a) zmiany obowiązującej stawki VAT oraz podatku akcyzowego- wynagrodzenie **Wykonawcę** ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła: wartości netto pozostaną bez zmian, a kwota brutto należna **Wykonawcy**, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia;
  - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o



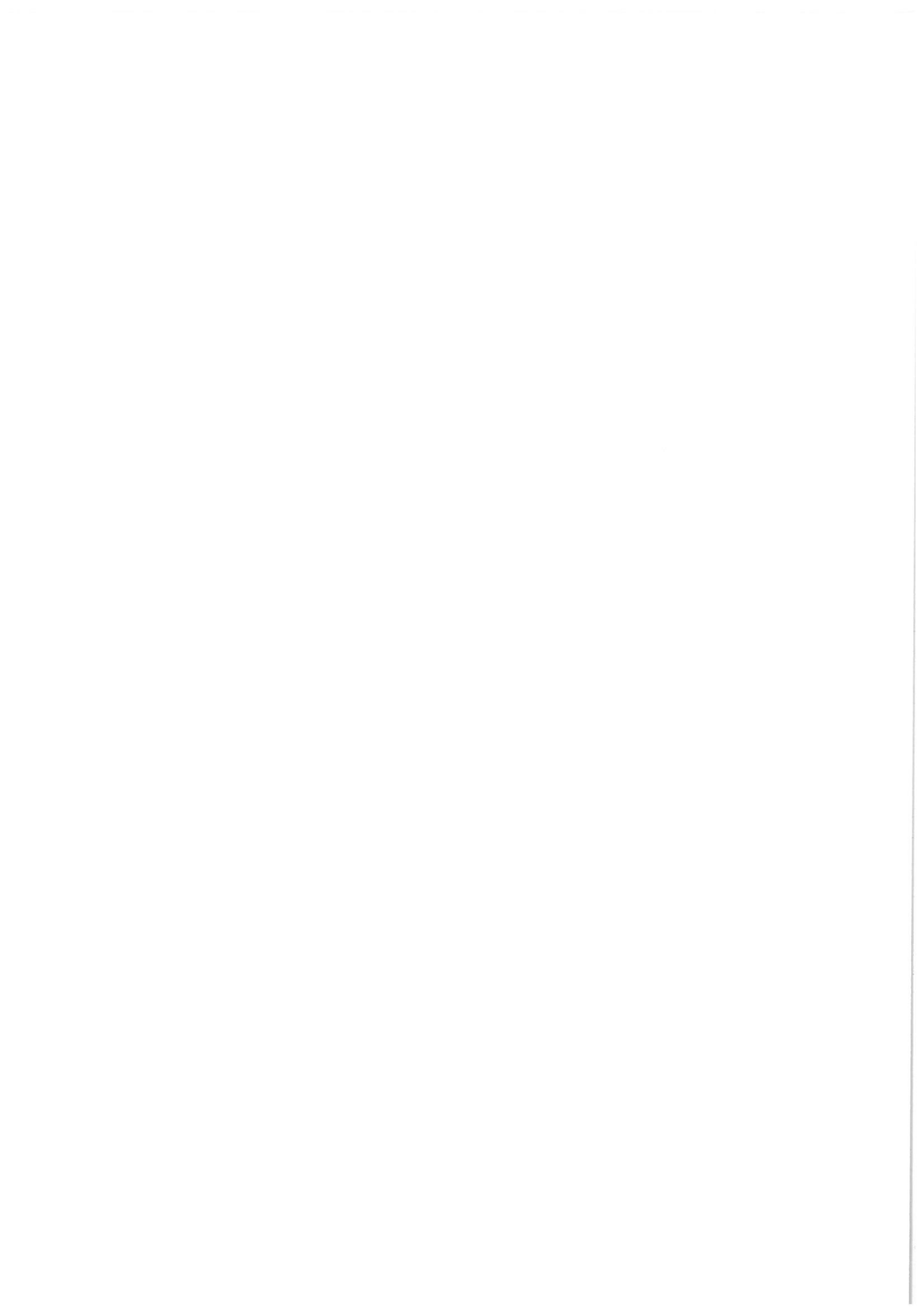
minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Umowy przez Wykonawcę,

- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Umowy przez Wykonawcę; Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody;
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

12) waloryzacji, tj. zwiększenia lub zmniejszenia, cen jednostkowych asortymentu objętego umową w wysokości wynikającej ze Wskaźnika cen dóbr produkcyjnych (PPI) ogłaszanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Strony wspólnie ustalają, że dopuszczają możliwość zmian cen jednostkowych asortymentu objętego umową, tj. ich zwiększenie lub zmniejszenie, w przypadku wzrostu cen danego produktu powyżej dwukrotności Wskaźnika cen dóbr produkcyjnych (PPI) utrzymujących się przez okres co najmniej czterech kolejnych dostaw.

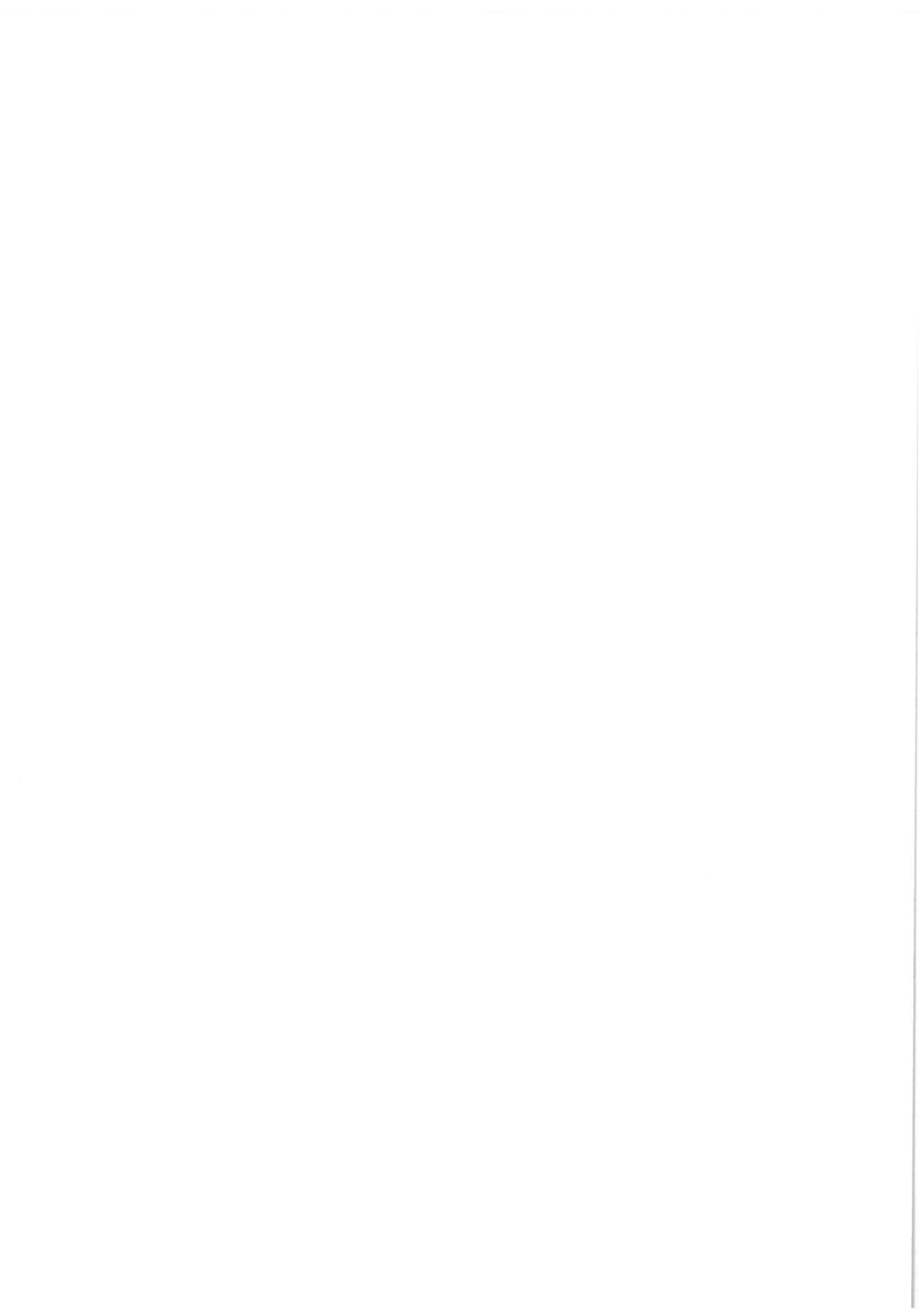
13) Wartość zmiany umowy na skutek w/w waloryzacji nie może przekroczyć 5 % wartości umowy

- 2. Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia odpowiednią do kwoty, o jaką w skutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji lub złożenia dokumentów uzasadniających zmianę. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych w tym postanowieniu szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony.
- 3. **Zamawiający** zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
  - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej **Wykonawcy** i/lub **Zamawiającego** skutkująca brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy;
  - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności (*nie będących „siłą wyższą”*), grożących rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy;
- 4. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają



ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

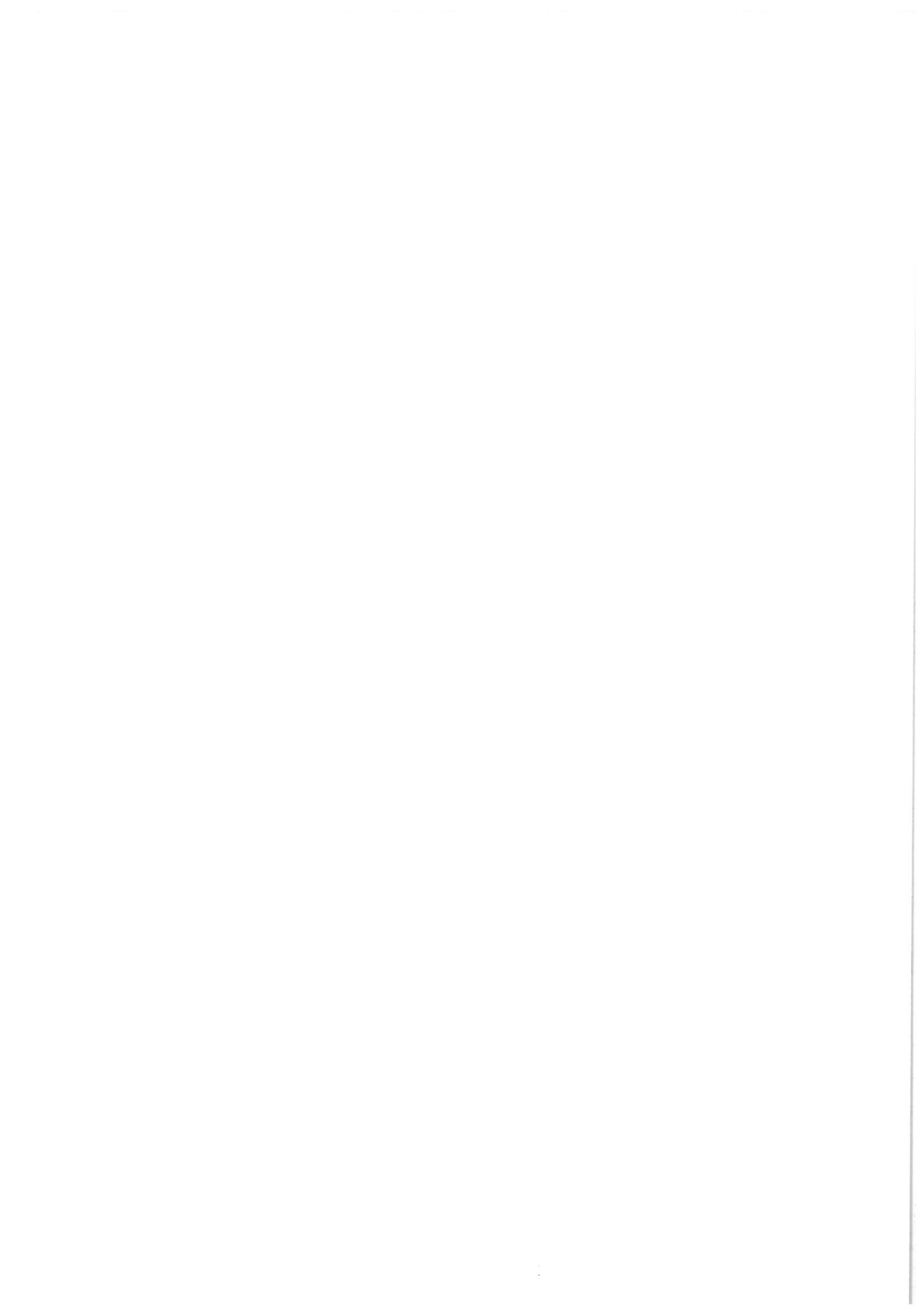
- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw;
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
  - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.
5. Strona Umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekaże drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 2, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
6. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, może z uwzględnieniem obowiązujących przepisów w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany Umowy, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części,
  - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw lub usług,
  - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 20% wartości pierwotnej umowy.
7. Strona Umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 4, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.



8. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek **Zamawiającego** lub **Wykonawcy**, za zgodą obu stron (z wyjątkiem zmiany określonej w ust. 1 pkt 2) – do wyłącznej decyzji **Zamawiającego**) i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

#### **§8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. **Wykonawca** nie może bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** przenosić na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu, ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności, w tym również do zarządzania i administrowania wierzytelnością.
2. **Wykonawca** nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych **Zamawiającego** z tytułu niniejszej Umowy bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie, ani ustanawiać na nich zastawów bez zgody **Zamawiającego**.
3. W przypadku, gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwią którejkolwiek ze Stron chwilowe wykonanie zobowiązań umownych, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności "siły wyższej" oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem poniższych postanowień:
  - 1) Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy.
  - 2) W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami "siły wyższej", zobowiązana jest w terminie 14 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności poinformować drugą Stronę w formie pisemnej o tych okolicznościach.
  - 3) Gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 30 dni, druga Strona umowy jest upoważniona do odstąpienia od umowy.
    - a. W przypadku odstąpienia od umowy w okolicznościach „siły wyższej” stopień jej wykonania i końcowe rozliczenie powinno być uzgodnione i potwierdzone przez obie Strony umowy;
    - b. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.
4. Na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru **Zamawiającego**, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od **Zamawiającego** **Wykonawca** zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.





5. **Wykonawca i Zamawiający** podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
6. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla **Wykonawcy** i 2 egzemplarz dla **Zamawiającego**.

Załączniki:

1. *Oferta Wykonawcy*

2. *OPZ*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....



## Opis Przedmiotu Zamówienia

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## Ryba i mrożonki

Lp.	Nazwa	j.m.	Szkoła Podstawowa	Przedszkole Samorządowe	Ilość razem	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT%	Wartość podatku VAT	Wartość netto (zł) kol. 6x7	Wartość brutto (zł) kol. 9+10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	<b>Ryba filet z miruny ze skórą-</b> produkt głęboko mrożony, 3% lodu, w płatach, bez ości, po odmrożeniu nie rozpadająca się, w jednolitych kawałkach, klasa I	kg	180,00	60,00	240,00					
2.	<b>Brokuł mrożony-</b> jednolity, sypki, niepotamany, niezlepiony, nieoblodzony, nieuszkodzony mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	12	18	30					
3.	<b>Fasolka szparagowa mrożona-</b> zielona lub żółta, odcinki strąków z obciętymi końcami, jednolite odmianowo, sypkie, niepotamane, niezlepione, nieoblodzone opakowanie, klasa I, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	12	-	12					



4.	<b>Brukselka mrożona- o</b> jednolitej barwie i podobnym rozmiarze, sypka, niepotamana, niezlepiona, nieoblodzona, nieuszkodzona mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	19	-	19					
5.	<b>Kalafior mrożony- jednolity,</b> sypki, niepotamany, niezlepiony, nieoblodzony, nieuszkodzony mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	26	18	44					
6.	<b>Szpinak mrożony rozdrobiony- o jednolitej barwie,</b> charakterystycznym smaku i zapachu, nieuszkodzony mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	-	18	18					
7.	<b>Marchew mrożona- o</b> jednolitej barwie i podobnym rozmiarze, sypka, niepotamana, niezlepiona, nieoblodzona, nieuszkodzona mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	4	-	4					
8.	<b>Marchew mrożona- o</b> jednolitej barwie i podobnym rozmiarze, sypka, niepotamana, niezlepiona, nieoblodzona, nieuszkodzona mechanicznie, opakowanie jednostkowe 2,5 kg	opak.	6	-	6					



<b>9.</b> <b>Groszek zielony mrożony-</b> o jednolitej barwie i podobnym rozmiarze, sypki, niepotamany, niezlepiony, nieoblodzony, nieuszkodzony mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	16	-	16					
<b>10.</b> <b>Mieszanka jarzynowa-</b> 7 składnikowa, lubelska, mieszanka mrożonych warzyw różnego rodzaju, sypkie, niepotamane, niezlepione, nieoblodzone, nieuszkodzone mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g	opak.	-	36	36					
<b>11.</b> <b>Mieszanka kompotowa-</b> mieszanka mrożonych owoców różnego rodzaju, sypkie, niepotamane, niezlepione, nieoblodzone, nieuszkodzone mechanicznie, opakowanie jednostkowe 450 g np.: Hortex	opak.	-	163	163					
<b>Razem</b>	opak. kg	95 180,00	253 60,00	348 240,00					



