

Znak sprawy BGK.271.5.I.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Gmina Huszlew**


zaprasza do złożenia ofert na:

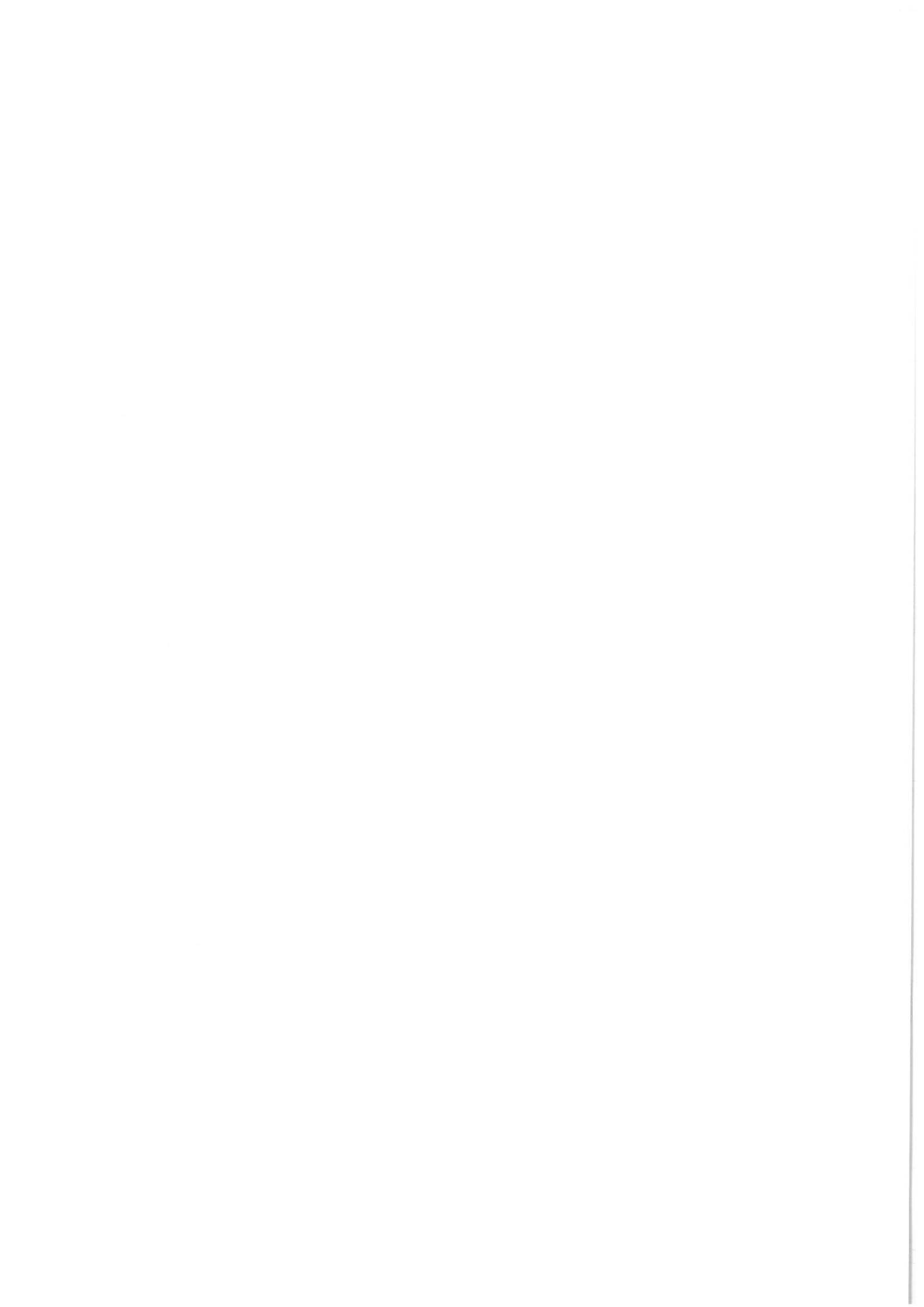
Przedmiot zamówienia: **„Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Huszlew”**

Termin realizacji zamówienia: **dwa lata od daty podpisania umowy.**

Miejsce i termin złożenia oferty: sekretariacie Urzędu Gminy w Huszlewie lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: przetarg@huszlew.pl w terminie do **30.05.2023r.** do godz. 12⁰⁰

1. Termin otwarcia ofert: **30.05.2023** r godz. 12³⁰
2. Warunki płatności: przelewna konto Wykonawcy
3. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Renata Biskupska
4. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim
5. Informacje dodatkowe:
np. przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium cena

WOJCI GMINY

Stanisław Stefanik



Zamawiający:
Gmina Huszelew
Huszelew 77, 08-206 Huszelew
tel. (83) 358 01 23; fax: (83) 358 01 08
Strona internetowa: <http://www.e-bip.pl/Start/32>
Adres e-mail: przetarg@huszelew.pl

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej

IDENTYFIKATOR SPRAWY: BGK.271.5.I.2023

Gmina Huszelew zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia publicznego p.n.: **„Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Huszelew”**

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Gminie Huszelew w zakresie zgodnym z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 503 ze zm.) dla obszaru wskazanego w uchwale:

1. Uchwała Nr XLVIII/288/2023 Rady Gminy Huszelew z dnia 28 kwietnia 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla elektrowni wiatrowej Huszelew 2.

W ramach przedmiotu zamówienia należy sporządzić projekty mpzp zgodnie z procedurą określoną przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz procedurą określoną przepisami ustawy z dnia 3 października 2008r o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.

Aktywnie współdziałać w procesie formalno-prawnym przygotowania planu miejscowego, poprzez przygotowanie projektów pism, stanowisk, wystąpień, wniosków i ogłoszeń oraz przedłożenie ich wójtowi do akceptacji. Przygotować dokumentacji prac planistycznych celem przekazania Wojewodzie jako organowi nadzoru prawnego. uczestniczenie w posiedzeniach komisji urbanistyczno-architektonicznej, komisjach i sesji Rady Gminy oraz w dyskusjach publicznych.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu plan w ilości czterech egzemplarzy w wersji papierowej oraz egzemplarz w wersji elektronicznej, na płycie CD, w formacie PDF, shp i doc zawierający pliki tekstowe, załączniki graficzne oraz dane przestrzenne.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania niezbędnych informacji służących opracowaniu planu.

Forma opracowania:

Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie 5 dni od ogłoszenia mpzp w dzienniku urzędowym kompletnych uchwał w sprawie mpzp, zawierających część tekstową i graficzną planu, a także opracowania towarzyszące, powstałe w trakcie jego opracowania w formacie plików do odczytu i wydruku, Część graficzną stanowią rysunki w skali określonej zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741 z późn. zm.) w kolorze w wersji elektronicznej (format jpg, pdf). Dodatkowo część graficzna planu winna być przekazana w formacie TIFF wraz z georeferencją w układzie współrzędnych 2000 strefa 8; materiały wektorowe w formacie, SHP w układzie współrzędnych j.w.

Zamówienie nie obejmuje kosztów związanych z uzyskaniem opinii o projekcie planu przez komisję urbanistyczno – architektoniczną z wysyłką pism urzędowych, zamieszczaniem ogłoszeń prasowych itp.

Wyjaśnienia odnośnie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia udzielane będą w formie telefonicznej pod nr tel. 83 358 01 23 lub drogą elektroniczną e-mail: przetarg@huszlew.pl Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Renata Biskupska

2. Termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Zamówienie realizowane będzie w terminie: **dwadzieścia lat od daty zawarcia umowy.**
2. Pod pojęciem „termin realizacji przedmiotu umowy” należy rozumieć przekazanie projektu planu do uchwalenia przez Radę Gminy Huszlew
3. W uzasadnionych przypadkach uzgodnionych z Zamawiającym przed upływem terminu realizacji umowy istnieje możliwość przedłużenia terminu. W przypadku wadliwego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Miejsce oraz termin składania ofert:

Wypełniony formularz ofertowy (zał. Nr 1) wraz z dołączonymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć zakopertowane i opisane lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w terminie **do 30.05.2023r. do godz. 12:00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Huszlewie lub na adres e-mail: przetarg@huszlew.pl
Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

4. Wymogi formalne realizacji zamówienia

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy:

Formularz ofertowy, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji lub uzupełnień przed

terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad, jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek), z dopiskiem „WYCOFANIE”.

Zamawiający przed terminem otwarcia może modyfikować zaproszenie ofertowe. Daną modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeśli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest na czas wprowadzenia zmian w ofertach o czym zostaną poinformowani wszyscy Wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe.

6. Kryteria stosowane przy wyborze ofert :

cena łączna - waga tego kryterium 100%

Sposób dokonywania oceny w kryterium „ceny”, na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym będzie wykonany wg. następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - cena brutto oferty najtańszej

C_o - cena brutto oferty ocenianej

Oferty, które będą niekompletne lub nieczytelne podlegają odrzuceniu.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

8. Ogłoszenie wyników postępowania.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru.

9. Zamawiający informuje, że:

- 1) W razie wystąpienia oczywistej omyłki rachunkowej zastrzega sobie możliwość jej sprostowania przez członków komisji rozstrzygającej,
- 2) wzór umowy przed podpisaniem może być modyfikowany, w celu dostosowania do warunków realizacji zamówienia.
- 3) Okres związania ofertą: -30 dni licząc od terminu składania ofert. W tym czasie Wykonawca nie może odwołać oferty ani zmienić jej treści bez zgody Zamawiającego.
- 4) podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt. 6,
- 5) o miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę,
- 6) umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz danych w ofercie,

7) zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku braku wystarczających środków w budżecie zarezerwowanych na ten cel.

8. Termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

9. Sposób zapłaty – polecenie przelewu.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z t.j.) do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy (wartość zamówienia nie przekracza 130 000zł.)

W dniu 16 kwietnia 2022 r. weszła w życie ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) – zwane dalej ustawą. Wprowadza ona nową przesłankę wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

KLAUZULA INFORMACYJNA z ART. 13 RODO Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Huszlew z siedzibą: w Huszlewie nr 77, 08-206 Huszlew, email: wojt@huszlew.pl; kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Lokalowej Spółka z o.o. jest możliwy pod adresem e-mail: iod.sk@tbsiedlce.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego pn. **„Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Huszlew”, nr BGK.271.5.I.2023**

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych,

- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia;
- 3) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia poniżej 30 000 euro. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
- 4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 5) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

W załączeniu:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy

WOJTYŁA
Stanisław Stefanuk

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Telefon

.....
e-mail

.....
Osoba wyznaczona do kontaktu

Gmina Huszlew
Huszlew 77
08-206 Huszlew
(Zamawiający)

FORMULARZ OFERTY

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 130 000 zł na : „**Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Huszlew**”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie objętym zapytaniem ofertowym za ryczałtową:

cenę nettozł,
słownie.....

VAT (.....%)zł,
słownie.....

cenę bruttozł,
słownie.....

Zamówienie realizowane będzie w terminie: **dwa lata od daty zawarcia umowy.**

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w części dotyczącej

(Wykonawca określa odpowiedni zakres wraz z podaniem nazw podwykonawców o ile są już znani lub pozostawia tabelę bez wypełnienia jeżeli nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/com).

Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres

- Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- Oświadczam, że nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego postępowania.
- Oświadczam, że zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego co do zakresu zamówienia oraz warunkami realizacji zamówienia w sposób wystarczający do jego prawidłowej i kompletnej realizacji za cenę zaoferowaną w ofercie.
- Oświadczam, że przyjmuję warunki zawarte we wzorze umowy.
- Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas określony w Zaproszeniu do składania ofert cenowych.

W nawiązaniu do ust. 18 Zaproszenia do składania ofert cenowych informuję, że w przypadku mojej oferty zachodzą powyżej opisane okoliczności/nie zachodzą powyżej opisane okoliczności (zaznaczyć odpowiednie) i wskazuję, co następuje:

.....

- Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
- Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

„PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY”

zawarta w dniur. w Huszlewie pomiędzy:

Gminą Huszlew, Huszlew 77

08-206 Huszlew

NIP: 496 024 18 80

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Stanisława Stefaniuka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Katarzyna Mackiewicz

a

.....
reprezentowaną przez

zwani łącznie w dalszej części umowy „Stronami”, a każdy z nich „Stroną”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 t.j.) do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy (wartość zamówienia nie przekracza 130 000zł.)

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie na : **„Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Huszlew”** zwanej dalej „przedmiotem umowy”. Zakres szczegółowych usług, będących przedmiotem umowy wynika z ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 503 zm.) oraz z rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. 2021 poz. 2404), a także uchwały nr XLVIII/288/2023 Rady Gminy Huszlew z dnia 28 kwietnia 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla elektrowni wiatrowej Huszlew 2.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy planistycznej.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu plan w ilości czterech egzemplarzy w wersji papierowej oraz egzemplarz w wersji elektronicznej, na płycie CD, w formacie PDF, shp i doc zawierający pliki tekstowe, załączniki graficzne oraz dane przestrzenne.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania niezbędnych informacji służących opracowaniu planu.
4. Mapy niezbędne do opracowania projektu plan zapewnia Zamawiający.

§ 3

1. Strony ustalają termin wykonania usługi **dwadzieścia dwa lata od dnia podpisania umowy**
2. Pod pojęciem „termin wykonania usługi” należy rozumieć przekazanie projektu plan do uchwalenia przez Radę Gminy Huszlew.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczenie w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy, a Zamawiający jest zobowiązany do jego pokontrolnego przyjęcia.

2. Zamawiający zobowiązuje się stwierdzić, czy elementy przedmiotu umowy zostały wykonane zgodnie z umową w terminie 7 dni od daty dostarczenia elementów przedmiotu umowy. Pozytywna ocena lub brak uwag na piśmie do elementów przedmiotu umowy w terminie 14 dni od złożenia części lub całości opracowania stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 5

Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się w wysokości zł netto + 23% VAT, t.j. łącznie zł. Słownie: złotych

§ 6

1. Rozliczenie następować będzie sukcesywnie na podstawie złożonych faktur.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w czterech ratach:
 - a. etap I – 10% - po zaakceptowaniu projektu plan przez Wójta Gminy Huszlew i przekazaniu go do zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno - Architektoniczną;
 - b. etap II – 10% - po zakończeniu fazy opiniowania i uzgadniania projektu plan i skierowaniu go do wyłożenia do publicznego wglądu;
 - c. etap III – 20% - po przekazaniu do uchwalenia planu przez Radę Gminy Huszlew;
 - d. etap IV – 60% - po upływie 40 dni od podjęcia uchwały przez Radę Gminy o ile Wojewoda Mazowiecki nie stwierdzi nieważności uchwały i wina nie będzie leżała po stronie Zleceniobiorcy.
3. Rozliczenie faktury końcowej nastąpi w ciągu 14 dni licząc od dnia dostarczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 7

Strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% ustalonego w § 5 wynagrodzenia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - b. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia wskazanego w § 5.

§ 8

1. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części prac będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego całkowitą odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników jak za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie objętym niniejszą umową podwykonawców, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

- a) zestawienia należności dla podwykonawcy wraz z kopią wystawionej przez nich faktur,
- b) dowodu zapłaty zobowiązań wobec podwykonawcy. Dowodem zapłaty jest dokument wystawiony przez bank podwykonawcy, z którego wynika uznanie rachunku bankowego podwykonawcy należnej mu kwoty,
- c) oświadczenie Wykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy na podwykonawstwo. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 1 lit. b) i c) Wykonawca wyraża zgodę, aby jego należność z bieżących faktur w wysokości odpowiadającej zadłużeniu Wykonawcy wobec podwykonawców, wynikających z faktur, o których mowa w ust. 1 lit. a) Zamawiający przekazywał bezpośrednio na rachunki podwykonawców.

§9

Strony ustalają możliwość aneksowania umowy w zakresie terminu wykonania pracy oraz wynagrodzenia, w przypadku:

1. wydłużenia procedury sporządzania plan uwarunkowań niezależnie od Wykonawcy;
2. zmiany przepisów prawa powodujących konieczność wykonania nowego zakresu prac lub ponowienia czynności;
3. zmiany stanowiska Gminy powodującego konieczność ponowienia czynności.

§10

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Właściwym dla rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

